

## Niederschrift

über die 12. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Mildstedt am 24.10.2019 im Kirchspielskrug in Mildstedt.

Beginn der Sitzung: 19:30 Uhr

Ende der Sitzung: 21:30 Uhr

### Anwesend:

#### - stimmberechtigt:

1. Bürgermeisterin Telse Jacobsen
2. Gemeindevertreterin Edda Westphalen-Jessen
3. Gemeindevertreter Hans-Peter Henkens
4. Gemeindevertreter Rüdiger Kohls
5. Gemeindevertreterin Sabine Iwersen
6. Gemeindevertreter Hans-Peter Matthiesen
7. Gemeindevertreterin Bettina Schwarten-Schley
8. Gemeindevertreter Rolf Riebesell
9. Gemeindevertreter Truels Reichardt
10. Gemeindevertreter Oliver Ketelsen
11. Gemeindevertreter Ernst-Julius Levsen
12. Gemeindevertreterin Gerda Sell
13. Gemeindevertreter Günter Jacobsen
14. Gemeindevertreter Hans-Dieter Emmel
15. Gemeindevertreter Alfred Wittern

### Entschuldigt fehlt:

1. Gemeindevertreterin Andrea Grunwald
2. Gemeindevertreterin Sabrina Reichardt

### Außerdem sind anwesend:

- Helmuth Möller, Husumer Nachrichten
- 12 Zuhörer
- Holger Funk, Schriftführer

### 1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch die Bürgermeisterin und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bürgermeisterin Telse Jacobsen begrüßt alle Anwesenden, besonders die Gäste, recht herzlich und stellt die ordnungs- und fristgemäße Ladung zur Sitzung fest. Die Gemeindevertretung (GV) ist beschlussfähig.

### 2. Feststellung der Tagesordnung

#### 2.a. Dringlichkeitsanträge

Auf Antrag werden folgende Tagesordnungspunkte neu eingefügt:

23. Einrichtung eines Zebrastreifens in der Hauptstraße zwischen der Kreuzung Allee/Kirchenweg und Bushaltstelle
24. Aufstellung von Blitzern in Wohngebieten
25. Anschaffung eines Verkehrsspiegels im Kreuzungsbereich Hauptstraße/Rödemisser Chaussee
26. Grundsatzbeschluss zur Beantragung von Fördermitteln zum Thema „Mobilität“

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Die Tagesordnungspunkte „Grundstücksangelegenheiten“ und „Vertragsangelegenheiten“ verschieben sich entsprechend.

Somit ergibt sich folgende **Tagesordnung**:

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch die Bürgermeisterin und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Feststellung der Tagesordnung
- 2.a. Dringlichkeitsanträge
- 2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 11. Sitzung am 05.09.2019
4. Einwohnerfragestunde
5. Bericht der Bürgermeisterin
6. Bericht der Ausschüsse und Delegierten
7. Anfragen aus der Gemeindevertretung
8. Wahl von stellvertretenden Ausschussmitgliedern gem. 1. Nachtragssatzung zur Hauptsatzung vom 29.08.2013
9. Wahl eines weiteren Mitgliedes für den Kindertagesstättenbeirat
10. Beratung und Beschlussfassung über eine Resolution an die Landesregierung zum Thema "Bedarfsampel an der L 37" (Antrag der SPD-Fraktion)
11. Beratung und Beschlussfassung über eine Stellungnahme zur Reform der Kindertagesstättenfinanzierung (Antrag der SPD-Fraktion)
12. Sachstand Baumpflanzaktion der Klasse 7 am 01.11.2019
13. Beratung und Beschlussfassung über die Teil-Auftragsvergabe in 2019 für die Gefahrenanlage Gemeinschaftsschule Mildstedt
14. Beratung und Beschlussfassung über die weitere Planung zum Thema "Räumliche Schulentwicklung"
15. Benennung von Mitgliedern für die Arbeitsgruppe "Neubau Ev. Kita"
16. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung eines Schulverwaltungsservers mit erforderlicher Software und Dienstleistung
17. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung, incl. Vertrag, eines Diensthandys für den Wehrführer der Freiwilligen Feuerwehr Mildstedt
18. Beratung und Beschlussfassung über die Verlegung einer Haltestelle im Rahmen der Linienführung 77 und 78
19. Beratung und Beschlussfassung über die Öffnungszeiten und Entgelte der Grünabfallsammelstelle am Luruper Weg ab dem 01.01.2020
20. Beratung und Beschlussfassung über das Budget für die Grünabfallsammelstelle in 2020
21. Beratung und Beschlussfassung über die Ausschreibung einer neuen Homepage
22. Beratung und Beschlussfassung über den evtl. Verzicht von Wege-Rückbau (30-kv-Westküstenleitung)
23. Einrichtung eines "Zebrastrreifens" in der Hauptstraße zwischen der Kreuzung Allee/Kirchenweg und der Bushaltestelle
24. Aufstellung von Blitzern in Wohngebieten
25. Anschaffung eines Verkehrsspiegels im Kreuzungsbereich Hauptstraße/Rödemisser Chaussee
26. Grundsatzbeschluss zur Beantragung von Fördermitteln zum Thema "Mobilität" in der Gemeinde Mildstedt
- Nicht öffentlich**
27. Grundstücksangelegenheiten

28. Vertragsangelegenheiten

**3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 11. Sitzung am 05.09.2019**

Einwendungen liegen nicht vor. Die Niederschrift wird einstimmig festgestellt.

**4. Einwohnerfragestunde**

Ein Zuhörer fragt an, warum in der Straße „Distelacker“ die Bürgersteige aufgenommen und neu verpflastert werden, obwohl dort noch keine Leistungen für das Glasfasernetz verlegt wurden. Bürgermeisterin Jacobsen gibt ihm hierzu Auskunft.

**5. Bericht der Bürgermeisterin**

- Die Baumaßnahmen des DHSV in der Hauptstraße von der Einmündung Osterreihe bis zum Kirchspielskrug sollen bis Mitte Dezember 2019 abgeschlossen sein.
- Die Arbeiten der BBNG wegen dem Ausbau des Glasfasernetzes laufen weiter auf Hochtouren. Für einige Abschnitte hat eine Endabnahme stattgefunden.
- Die Bürger/innen der Gemeinde Mildstedt werden an ihre Pflicht zur Beseitigung von Laub erinnert.
- Die Fa. Hoff, Bredstedt, wird die Straßensanierungsmaßnahmen im Luruper Weg durchführen.
- In der Zeit vom 23. bis 25.10.2019 gibt es im Bahnweg wegen der Erstellung eines Hausanschlusses eine Vollsperrung.
- In der Osterreihe haben Geschwindigkeitsmessungen stattgefunden.

**6. Bericht der Ausschüsse und Delegierten**

- Gemeindevertreterin Sabine Iwersen berichtet von der Sitzung des Schul- und Sportausschusses am 26.09.2019. Sie klärt ein entstandenes Missverständnis auf. Die Schule ist mit der Arbeit des Bauhofes sehr zufrieden.
- Gemeindevertreter Ernst-Julius Levsen berichtet über die Sitzungen des Kommunal- und Umweltausschusses am 19.09. und 30.09.2019
- Gemeindevertreter Hans-Dieter Emmel berichtet über die Sitzung des Finanz- und Wirtschaftsausschusses am 17.10.2019
- Die nächste Sitzung des Jugend- und Sozialausschusses findet am 11.11.2019 statt. Der Ausschussvorsitzende Hans-Peter Henkens berichtet, dass der Spielplatz im Baugebiet „Maaschen“ Gestalt annimmt und Mitte November fertig sein soll.
- Bürgermeisterin Jacobsen berichtet über die Teilnahme an der Mitgliederversammlung „AktivRegion südliches Nordfriesland“. Zum Vorsitzenden wurde Frank Feddersen vom Amt Nordsee-Treene gewählt, sein Stellvertreter ist Udo Ketels.
- Bürgermeisterin Jacobsen berichtet über die Teilnahme an der Sitzung des Feuerwehrausschusses des Amtes Nordsee-Treene am 23.10.2019 in Mildstedt.

**7. Anfragen aus der Gemeindevertretung**

- Gemeindevertreter Truels Reichardt regt an, im Rahmen eines eventuellen Mobilitätskonzeptes für die Gemeinde Mildstedt auch darüber nachzudenken, ob es vielleicht möglich ist, im Verlauf der Bahnstrecke Husum-Kiel eventuell Haltestellen in Rosendahl bzw. Schwesing-Bahnhof einzurichten.

- Gemeindevertreter Rolf Riebesell fragt nach dem Entwurf für eine neue Geschäftsordnung für die Gemeindevertretung. Dieses Thema wird bereits seit drei Sitzungen von ihm angesprochen. Bürgermeisterin Jacobsen wird sich um die Angelegenheit kümmern.
- Gemeindevertreter Riebsell bittet darum, dass allen Gemeindetreter/innen Informationen über die Richtlinien zur Vergabe von gemeindeeigenen Rentnerwohnungen zukommen. Bürgermeisterin Jacobsen wird das Entsprechende veranlassen.

#### **8. Wahl von stellvertretenden Ausschussmitglieder gem. 1. Nachtragssatzung zur Hauptsatzung vom 29.08.2013**

Bürgermeisterin Jacobsen verliest die von den einzelnen Fraktionen eingegangenen Listen mit den Vorschlägen. Für die FDP trägt Gemeindevertreter Rüdiger Kohls die Vorschläge mündlich vor.

Den vorgetragenen Vorschlägen wird en bloc einstimmig zugestimmt. Eine Liste soll den Ausschussvorsitzenden zur Verfügung gestellt werden.

**Die Listen der Fraktionen sind der Niederschrift als Anlage beigefügt.**

#### **9. Wahl eines weiteren Mitgliedes für den Kindertagesstättenbeirat**

Bürgermeisterin Jacobsen berichtet, dass gemäß § 2 der Geschäftsordnung für den Beirat der KiTa Regenbogen der Beirat zu gleichen Teilen aus Mitgliedern des pädagogischen Personals, aus der Elternschaft sowie des Trägers zu besetzen ist.

Durch die Erhöhung der Gruppenzahl ist ein weiteres Mitglied für den Kindergartenbeirat zu wählen. Das Vorschlagsrecht liegt bei der SPD. Vorgeschlagen wird als Mitglied Sabine Iwersen und als Vertretung Rolf Riebesell.

Die Gemeindevertretung stimmt diesem Vorschlag einstimmig zu.

#### **10. Beratung und Beschlussfassung über eine Resolution an die Landesregierung zum Thema "Bedarfsampel an der L 37" (Antrag der SPD-Fraktion)**

Bürgermeisterin Jacobsen berichtet, dass bereits, wie bekannt, mehrfach Zählungen stattgefunden an der betreffenden Stelle in der Ostenfelder Landstraße (Querung Reithalle-Waldweg) stattgefunden haben, aber die erforderlichen Querungen nicht erreicht wurden.

Gemeindevertreter Truels Reichardt gibt noch ergänzende Erläuterungen zum Antrag der SPD-Fraktion.

Nach kurzer Aussprache stimmt die Gemeindevertretung einstimmig der Resolution zu.

#### **11. Beratung und Beschlussfassung über eine Stellungnahme zur Reform der Kindertagesstättenfinanzierung (Antrag der SPD-Fraktion)**

Gemeindevertreter Truels Reichardt gibt ausführliche Erläuterungen zu der Stellungnahme. In der anschließenden ausführlichen Aussprache zur Reform der Kindertagesstättenfinanzierung beantragt Gemeindevertreterin Edda Westfahlen-Jessen die vorgelegte Stellungnahme auch noch in den Jugend- und Sportausschuss zur Beratung zu geben. Gemeindevertreter Rüdiger Kohls beantragt auch eine Beratung im Finanz- und Wirtschaftsausschuss.

In abschließenden Abstimmung wird der Beratung und abschließenden Entscheidung über die Stellungnahme zur Reform der Kindertagesstättenfinanzierung im Jugend- und Sportausschuss mit 14 Ja-Stimmen und 1 Nein-Stimme zugestimmt. Dagegen wird eine Stellungnahme im Finanz- und Wirtschaftsausschuss mit 2 Ja-Stimmen, 12 Nein-Stimmen und 1 Enthaltung abgelehnt.

**12. Sachstand Baumpflanzaktion der Klasse 7 am 01.11.2019**

Bürgermeisterin Jacobsen berichtet über die geplante Pflanzaktion am 01.11.2019. Die Schüler/innen der Klasse 7a werden mit ihrem Klassenlehrer, Herrn Janzen, in der Zeit von 8.00 bis 10.00 Uhr die von den Husumer Baumschulen gestifteten Bäume unter Anleitung am Weg „Pastortannen“ einpflanzen. Die Stützpfähle wurden von der Fa. CG Christiansen gestiftet. Bürgermeisterin Jacobsen bittet um eine rege Beteiligung aus der Gemeindevertretung.

Gemeindevertreter Günter Jacobsen berichtet in diesem Zusammenhang noch von der Pflanzaktion „Bäume des Jahres“ am 08.11.2019 im NER.

**13. Beratung und Beschlussfassung über die Teil-Auftragsvergabe in 2019 für die Gefahrenanlage Gemeinschaftsschule Mildstedt**

Bürgermeisterin Jacobsen berichtet, dass entsprechende Haushaltsmittel für 2019 eingeplant sind. Die Gemeindevertretung stimmt der Auftragsvergabe einstimmig zu.

**14. Beratung und Beschlussfassung über die weitere Planung zum Thema "Räumliche Schulentwicklung"**

Bürgermeisterin Jacobsen erinnert an die letzte Sitzung des Schul- und Sportausschusses und an den Bericht der Schulleiterin, Frau Moeskes, zur Raumnot an der Mildstedter Schule besonders in der Betreuten Grundschule. Auch auf eine teilweise schlechte Akustik und Beleuchtung in den Räumlichkeiten wurde hingewiesen. Zur Beseitigung der Probleme sollen Abhilfemöglichkeiten und Kosten ermittelt werden.

Mit der Planung zum Thema „Räumliche Schulentwicklung“ soll sich der Bau- und Planungsausschuss in Zusammenarbeit mit dem Arbeitskreis „Schulentwicklung“ beschäftigen und die Ergebnisse der Gemeindevertretung vorzutragen.

Nach Aussprache stimmt die Gemeindevertretung einstimmig dieser Vorgehensweise zu.

**15. Benennung von Mitgliedern für die Arbeitsgruppe "Neubau Ev. Kita"**

Bürgermeisterin Jacobsen trägt vor, dass die Arbeitsgruppe „Neubau Ev. Kita“ wie folgt besetzt werden soll:

für den Kindergarten: Leiterin Karina Maria Gerbig (Vertretung Elvira Raab)

für die Kirchengemeinde: Pastorin Marion Munske (Vertretung Pastor Peer Munske)

für die SPD: Sabine Iwersen (Vertretung Sabrina Reichardt)

für die CDU: Telse Jacobsen (Vertretung Bettina Schwarten-Schley)

für die FDP: Günter Jacobsen (Vertretung Rüdiger Kohls)

für die AWM: Bernd Ketelsen (Vertretung Ernst-Julius Levsen)

Bei Bedarf soll Herr Gabriel (Kreis Nordfriesland) zu den Sitzungen der Arbeitsgruppe hinzugezogen werden. Sachbearbeiter beim Amt Nordsee-Treene ist Techniker Nils Niesche.

Die Gemeindevertretung stimmt einstimmig der vorgetragenen Besetzung der Arbeitsgruppe zu. Sitzungen der Arbeitsgruppe sollen nicht vor 16.00 Uhr stattfinden.

**16. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung eines Schulverwaltungsservers mit erforderlicher Software und Dienstleistung**

Bürgermeisterin Jacobsen berichtet, dass ein Schulverwaltungsserver und drei Nutzungseinheiten angeschafft werden sollen. Die erforderlichen Mittel stehen im Haushalt bereit.

Die Gemeindevertretung stimmt einstimmig dem Empfehlungsbeschluss des Finanz- und Wirtschaftsausschusses zu, das vorliegende Angebot in Höhe von 1.365,17 € incl. Installation zuzüglich Anfahrtskosten anzunehmen.

**17. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung, incl. Vertrag, eines Diensthandys für den Wehrführer der Freiwilligen Feuerwehr Mildstedt**

Bürgermeisterin Jacobsen berichtet über den Sachverhalt. Seitens der IT-Abteilung des Amtes wird aus Datenschutzgründen die Anschaffung eines Diensthandys für Wehrführer angeraten. Auf der Sitzung des Finanz- und Wirtschaftsausschusses am 17.10.2019 wurde kein Empfehlungsbeschluss gefasst, da abgewartet werden soll, ob es eine amtsweite Lösung gibt.

Nach reger Aussprache beschließt die Gemeindevertretung einstimmig die Anschaffung eines Diensthandy für den Wehrführer.

**18. Beratung und Beschlussfassung über die Verlegung einer Haltestelle im Rahmen der Linienführung 77 und 78**

Nach kurzer Erläuterung des Sachverhalts durch die Bürgermeisterin beschließt die Gemeindevertretung einstimmig gemäß dem Empfehlungsbeschluss des Finanz- und Wirtschaftsausschusses eine Stellungnahme im Rahmen der Linienführung der Linie 77 und 78 abzugeben und darin ausdrücklich positiv eine Verlegung der bisherigen Haltestelle Stampmöhlenkamp an die neue Haltestelle Distelacker zu befürworten.

**19. Beratung und Beschlussfassung über die Öffnungszeiten und Entgelte der Grünabfallsammelstelle am Luruper Weg ab dem 01.01.2020**

Bürgermeisterin Jacobsen erinnert noch einmal an den Beschluss der Gemeindevertretung, die Grünabfallsammelstelle aufgrund der gesetzlichen Vorgaben nicht weiter zu betreiben, sondern stattdessen eine Container-Lösung anzubieten. Es wird auch auf die Eigenkompostierung und die Nutzung einer Bio-Tonne hingewiesen.

Zu den Öffnungszeiten beschließt die Gemeindevertretung einstimmig gemäß Empfehlungsbeschluss des Finanz- und Wirtschaftsausschusses die Öffnungszeiten der Grünabfallsammelstelle auf den 1. und 3. Samstag im Monat von 8.00 bis 11.00 Uhr festzulegen.

Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss schlägt der Gemeindevertretung vor, die Entgelte für die Anlieferung privaten Grünabfalls ab 01.01.2020 im Vergleich zum Stand 01.08.2019 zu verdoppeln, so dass sich hieraus folgende Entgelte ergeben:

Annahme	Größe	Gebühren Grünabfall in €	
		Stand: 01.08.2019	Ab 01.01.2020
Sack	bis 100 l	1,00	<b>2,00</b>
Sack	bis 240 l	2,00	<b>4,00</b>
PKW-Anhänger (2m x 1,25m x 0,4m)	1 cbm	12,00	<b>24,00</b>
PKW-Anhänger (2m x 1,25m x 0,8m)	2 cbm	18,00	<b>36,00</b>
PKW-Anhänger (2m oder Doppelachse)		25,00	<b>50,00</b>

Seitens der FDP-Fraktion wurde vor der Sitzung ein Änderungsantrag eingereicht, der von Gemeindevertreter Rüdiger Kohls ausführlich erläutert wird und folgende Entgelte vorsieht:

## 12. GV Mildstedt am 24.10.2019

Annahme	Entgelt in €
Sack 100 Liter	1,50
Sack 240 Liter	3,00
Anhänger (normal bis 2,5m Länge)	13,00
Anhänger (über 2,5m Länge, 0,5m Höhe oder Doppelachse)	26,00

In der Folge kommt es zu einer regen Aussprache über die Höhe der Entgelte für die Grünabfallsammelstelle.

Gemeindevertreter Hans-Peter Matthiesen und Gemeindevertreterin Edda Westphalen-Jessen beantragen zunächst über den Empfehlungsbeschluss des Finanz- und Wirtschaftsausschusses abzustimmen.

Abstimmungsergebnis Empfehlungsbeschluss Finanz- und Wirtschaftsausschuss:

12 Ja-Stimmen  
2 Nein-Stimmen  
1 Enthaltung

Abstimmungsergebnis Antrag FDP-Fraktion:

2 Ja-Stimme  
13 Nein-Stimmen

Gemeindevertreter Truels Reichardt und Bürgermeisterin Jacobsen monieren, dass gemäß Geschäftsordnung zunächst über den Änderungsantrag der FDP-Fraktion abgestimmt hätte werden müssen. Nach kurzer Beratung beschließt die Gemeindevertretung einstimmig die bisherige Abstimmung aufzuheben und in umgekehrter Reihenfolge neu abzustimmen.

Abstimmungsergebnis Antrag FDP-Fraktion:

2 Ja-Stimme  
13 Nein-Stimmen

Abstimmungsergebnis Empfehlungsbeschluss Finanz- und Wirtschaftsausschuss:

12 Ja-Stimmen  
2 Nein-Stimmen  
1 Enthaltung

Gemäß dem Empfehlungsbeschluss des Finanz- und Wirtschaftsausschusses beschließt die Gemeindevertretung sodann, für die Grünabfallentsorgung der privaten Anlieferer und der kommunalen Entsorgung das Angebot der Fa. Veolia ohne Preisgarantie anzunehmen.

Abstimmungsergebnis: 12 Ja-Stimmen  
2 Nein-Stimmen  
1 Enthaltung

Sodann beschließt die Gemeindevertretung, dass die beschlossenen Regelungen bezüglich der Grünabfallsammelstelle ein halbes Jahr lang angewandt werden. Nach Ablauf der 6 Monate wird die Situation der Grünabfallsammelstelle bezüglich der privaten Anlieferer gesamtheitlich ausgewertet, um anschließend evtl. weitere Maßnahmen ergreifen zu können.

Abstimmungsergebnis: 15 Ja-Stimmen  
0 Nein-Stimmen  
0 Enthaltungen

**20. Beratung und Beschlussfassung über das Budget für die Grünabfallsammelstelle in 2020**

Ein Beschluss über die Höhe des Budgets für die Grünabfallsammelstelle 2020 ist nicht erforderlich. Die Gemeinde subventioniert die Kompostierung schon mit einem Betrag zwischen 8.000 bis 15.000 Euro im Jahr. Dieser Betrag ist schon in den Gebühren einkalkuliert worden.

**21. Beratung und Beschlussfassung über die Ausschreibung einer neuen Homepage**

Bürgermeisterin Jacobsen berichtet, dass es dem bisherigen Dienstleister nicht mehr möglich ist, die Homepage der Gemeinde Mildstedt weiter zu unterhalten.

Nach Aussprache beschließt die Gemeindevertretung einstimmig gemäß dem Empfehlungsbeschluss des Finanz- und Wirtschaftsausschusses, dass die Bürgermeisterin beauftragt wird, Kostenangebote für die Neugestaltung der gemeindeeigenen Homepage einzuholen. Gemeindevertreter Riebesell regt an, dass sich auch der neu gegründete Digitalisierungsausschuss mit der Angelegenheit befasst.

**22. Beratung und Beschlussfassung über den evtl. Verzicht von Wege-Rückbau (380-kv-Westküstenleitung)**

Bürgermeisterin Jacobsen berichtet, dass für den Bau der 380-KV-Westküstenleitung im Gemeindegebiet Wege mit Jelsa-Schotter befestigt wurden, damit eine Nutzung für die Baufahrzeuge möglich wurde. Es ist nunmehr zu entscheiden, ob ein Rückbau erfolgen soll.

Nach Aussprache beschließt die Gemeindevertretung einstimmig, dass der aufgetragene Schotter im „Bahnweg“ verbleiben soll. In der Straße „Zu den Klinthen“ soll der alte Zustand wiederhergestellt werden.

**23. Einrichtung eines "Zebrastrreifens" in der Hauptstraße zwischen der Kreuzung Allee/Kirchenweg und der Bushaltestelle**

Nach kurzer Einführung durch die Bürgermeisterin und Aussprache beschließt die Gemeindevertretung einstimmig gemäß Empfehlungsbeschluss des Kommunal- und Umweltausschusses, dass vorbehaltlicher Entscheidungen der zuständigen Behörde bzw. der Verwaltung in der Hauptstraße zwischen der Kreuzung Allee/Kirchenweg und der Bushaltestelle ein Zebrastrreifen angelegt wird.

**24. Aufstellung von Blitzern in Wohngebieten**

Nach kurzer Einführung durch die Bürgermeisterin und Aussprache beschließt die Gemeindevertretung mit 14 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung gemäß dem Empfehlungsbeschluss des Kommunal- und Umweltausschusses, dass die Bürgermeisterin beauftragt wird, mit der Verkehrsaufsichtsbehörde Kontakt aufzunehmen, um prüfen zu lassen, ob in den Durchgangstraßen von Wohngebieten wie „Osterreihe“ bzw. „Zu den Tannen“ Geschwindigkeitsmessgeräte aufgestellt werden können.

**25. Anschaffung eines Verkehrsspiegels im Kreuzungsbereich Hauptstraße/Rödemisser Chaussee**

Nach kurzer Einführung durch die Bürgermeisterin und Aussprache lehnt die Gemeindevertretung den Empfehlungsbeschluss des Kommunal- und Umweltausschusses, dass vorbehaltlich der Zustimmung der zuständigen Verkehrsaufsichtsbehörde im Kreuzungsbereich

Hauptstraße/Rödemisser Chaussee ein Verkehrsspiegel installiert wird mit 6 Ja-Stimmen, 8 Nein-Stimmen und 1 Enthaltung ab.

**26. Grundsatzbeschluss zur Beantragung von Fördermitteln zum Thema "Mobilität" in der Gemeinde Mildstedt**

Bürgermeisterin Jacobsen erläutert noch einmal, dass es die Möglichkeit gibt, für bestimmte Maßnahmen, auch zur Förderung der Mobilität, Fördermittel bei der AktivRegion zu beantragen.

Nach Aussprache beschließt die Gemeindevertretung einstimmig die Verwaltung zu beauftragen, Fördermittel bei der AktivRegion Südliches Nordfriesland für Maßnahmen zum Thema „Mobilität in Mildstedt“ zu beantragen.

**Nicht öffentlich...**

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen mehr vorliegen, schließt die um 22.30 Uhr mit einem Dank an alle Anwesenden die Sitzung.

---

Bürgermeisterin

Schiffführer