

## Niederschrift

über die 3. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Hattstedt am 29.11.2018 in Christiansens Gasthof in Hattstedt.

Beginn der Sitzung: 18:00 Uhr

Ende der Sitzung: 20:00 Uhr

### Anwesend:

1. Bürgermeister Ralf Jacobsen
2. Gemeindevertreterin Anett Breckwoltd
3. Gemeindevertreterin Ilona Dethlefsen
4. Gemeindevertreter Marcus Jensen
5. Gemeindevertreter Johannes Forthmann
6. Gemeindevertreter Karl-Heinz Hansen
7. Gemeindevertreterin Birgit Kox
8. Gemeindevertreterin Sandra Milke-Mainz
9. Gemeindevertreter Udo Maart
10. Gemeindevertreter Werner Meyer
11. Gemeindevertreter Stefan Nissen
12. Gemeindevertreter Rolf Riemann
13. Gemeindevertreterin Tanja Saß
14. Gemeindevertreter Kay Siemen
15. Gemeindevertreter Marten Stöber
16. Gemeindevertreter Rolf Stechmann
17. Gemeindevertreter Oliver Tschoppe

### Entschuldigt fehlt:

--

### Außerdem sind anwesend:

Frau Voiges von den Husumer Nachrichten  
Frank Feddersen, Amt Nordsee-Treene, Schriftführer  
sowie 20 Zuhörer

Bürgermeister Ralf Jacobsen eröffnet die Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Hattstedt mit der Begrüßung aller Anwesenden. Er stellt die ordnungs- und fristgemäße Ladung fest. Auf Antrag wird die Tagesordnung wie unten bereits aufgeführt um die TOP's 14 und 15 **einstimmig** erweitert, so dass die bisherigen TOP's 14 bis 16 nunmehr unter 16 bis 18 abgehandelt werden.

### Tagesordnung

1. Einwohnerfragestunde
2. Feststellung der Niederschrift über die 2. Sitzung am 13.09.2018
3. Bericht des Bürgermeisters
4. Bericht der Ausschüsse
5. Anfragen aus der Gemeindevertretung
6. Förderung von Jugendfreizeiten / Jugenderholungsmaßnahmen
7. Einrichtung eines Seniorenbeirats
8. Anbau Brückengruppe
9. Erneuter Entwurfs- und Auslegungsbeschluss für den B-Plan Nr. 17, 2. Änderung für das Gebiet westlich vom Schobüller Weg und südlich des Weges "Wittland" (Erweiterung Sportpark Hattstedt)
10. Antrag der Gemeinde Hattstedt - Raumkonzept Schule
11. Sachstand Breitbandausbau in Hattstedt

12. Erhöhung der Hebesätze für Grundsteuer A/B und Gewerbesteuer
13. Bericht über die durchgeführte Ordnungsprüfung im Zusammenhang mit dem Antrag auf Gewährung einer Fehlbetragszuweisung gem. § 12 Finanzausgleichsgesetz für das Haushaltsjahr 2017 durch das Kommunale Prüfungsamt des Landkreises Nordfriesland
14. Umbesetzung der Ausschüsse - Antrag der WGH
15. Straßenausbaubeitragssatzung
16. Kindergartenangelegenheiten
  - a. Strukturelle Fehlzeiten in den gemeindlichen Kitas
  - b. Verfügungszeiten pädagogisches Personal
  - c. Raumsituation Mensa/Schlafraum Brückengruppe

#### **Nicht öffentlich**

17. Personalangelegenheiten
18. Grundstücksangelegenheiten

#### **1. Einwohnerfragestunde**

- Auf Anfrage wird mitgeteilt, dass die im Zuge der **Leerrohrverlegung** entstandenen Löcher im Lehmkuhlenweg nächste Woche geschlossen werden.
- Über den neu gewählten **Seniorenbeirat** ist u. a. geplant, einen PC-Kurs für Senioren anzubieten.

#### **2. Feststellung der Niederschrift über die 2. Sitzung am 13.09.2018**

Die Niederschrift über die 2. Sitzung vom 13.09.2018 wird **einstimmig** festgestellt. In diesem Zusammenhang wird der Bauausschuss beauftragt, die endgültige Unterbringung des Bürgerbusses voranzutreiben.

#### **3. Bericht des Bürgermeisters**

- Es wird kurz von der letzten **Personalversammlung** berichtet. Im Frühjahr 2019 finden die regulären Personalratswahlen statt.
- Im September wurde der **ehemalige LVB** des Amtes Nordsee-Treene Claus Röhe verabschiedet.
- **Baumkontrolle** Baumkataster war Thema in der Bürgermeisterrunde, welches für die Gemeinde Hattstedt an den Sport- und Naturausschuss zur weiteren Bearbeitung verwiesen wird.
- Das Defizit an dem **Friedhof** beträgt für die Gemeinde Hattstedt 2.800 €. Dies entspricht einem Gesamtvolumen von 66 % des Gesamtdefizites.
- Aus dem **Feuerwehrausschuss** aus Amtsebene wird berichtet, dass Karl-Heinz Hansen den Vorsitz übernommen hat. Themen der letzten Sitzung waren die Amtswehrführungsstellen und Bezuschussungen für Hilfeleistungseinsätze.
- Aus dem Haushaltsgespräch des **Schulverbandes** wird berichtet, dass die Umlage 2019 315.000 € beträgt, davon trägt Wobbenbüll 7,1 %.
- Sachstand **Sportentwicklungsplan**.
- Bericht aus dem letzten **Amts ausschuss**, u. a. First Responder, Vereidigung Tim Petersen als Amtswehrführer sowie Verabschiedung von Hermann Rudolph als stellv. Amtswehrführer.
- 2019 beginnt die neue Legislaturperiode für die **Schiedsmänner/-frauen**. Teilweise kandidieren die bisherigen Schiedsmänner in den 4 Schiedsamtsbezirken des Amtes Nordsee-Treene nicht mehr, so dass dringend interessierter Nachwuchs gesucht wird.

- Kurzer Bericht vom Haushaltsgespräch beim **Wasserverband**.
- Bericht vom Vorgespräch **Feuerwehrhaushalt**, u. a. Neuanschaffung von 70 Helmen und 30 Sprechgarnituren.
- Bericht vom **Haushaltsgespräch** beim Amt.
- Es wird über die Unterstellalternativen für den **Stöpenanhänger** berichtet.
- Kurzer Bericht von der **Gesellschafterversammlung Diakonisches Werk**.
- **Termine:**
  - 08.12. Lebendiger Adventskalender beim Trauzimmer, veranstaltet von der Gemeinde Hattstedt
  - 11.12. Finanzausschuss
  - 13.12. Amtsausschuss

#### 4. Bericht der Ausschüsse

- Es folgen Berichte aus den **verschiedenen Ausschüssen** der Gemeinde. In diesem Zusammenhang erfolgt ein kurzer Sachstandsbericht vom Wehrführer der Freiwilligen Feuerwehr Hattstedt/Wobbenbüll verbunden mit einem Dank an die Gemeindevertretung für die stetige Unterstützung.
- Die Gemeindevertretung richtet den Dank an Stefan Nissen und seinem Team aus für die Neugestaltung der Homepage für die Gemeinde, den Schulverband als auch die Kindergärten.
- Zustimmung zum Einnahmen- und Ausgabenplan 2019 der **Kameradschaftskasse** der Freiwilligen Feuerwehr.  
**Einstimmig** stimmt die Gemeindevertretung dem vorgelegten Plan zu.

#### 5. Anfragen aus der Gemeindevertretung

- Es wird das Prozedere der Bürgeranhörung zum **Sportentwicklungsplan** diskutiert.
- Sachstand Anschaffung Tablets für die **digitale Gremienarbeit**.
- Ehrenbürgermeister **Heßmann** lässt sich zur heutigen Weihnachtssitzung entschuldigen.
- Der **OK-Treff** hat den Wunsch für eine Brandschutzerziehung durch die Freiwillige Feuerwehr geäußert.
- Das Gemeinschaftsprojekt der 3 KiTa's zum Thema Zirkus wird von der Gemeindevertretung **einstimmig** unterstützt.
- Für den **B-Plan 21** ist angedacht, Modelle zu entwickeln, um über die I-Bank Zuschüsse einzuwerben, mit dem Ziel, günstigen Mietwohnraum zu schaffen.
- Oliver Tschope teilt mit, dass der **Kreisjugendhilfeausschuss** 125.000 € Zuschuss für Konzepte in der **Jugendarbeit** bewilligt hat. Die Gemeinde will gemeinsam mit dem OK-Treff ein entsprechendes Konzept entwickeln. In diesem Zusammenhang wird mitgeteilt, dass auch weitere Gelder in 2019 für KiTa-Strukturmaßnahmen bereitgestellt werden.
- Der Bürgermeister und Karl-Heinz Hansen werden von der Gemeindevertretung beauftragt, ein neues mobiles **Geschwindigkeitsmessgerät** zu einem Preis von rd. 2.000 € brutto ohne Akkus anzuschaffen, sofern die Reparatur des zurzeit defekten alten Gerätes nicht mehr möglich oder unwirtschaftlich ist.

#### 6. Förderung von Jugendfreizeiten / Jugenderholungsmaßnahmen

**Einstimmig** beschließt die Gemeindevertretung ab 01.01.2019 Ferienfahrten, internationale Begegnungen und Feriennaherholungen gemäß der Richtlinie zur Förderung der Jugendarbeit im Kreis Nordfriesland mit 2,00 € pro Tag und Kind zu bezuschussen. Die Zuschussvoraussetzungen nach o. a. Richtlinie müssen erfüllt sein.

Die Höhe des Zuschusses richtet sich künftig nach der jeweils aktuellsten Richtlinie zur Förderung der Jugendarbeit, höchstens jedoch bis zu einem Zuschussbeitrag von 5,00 € pro Tag und Kind. Sollte dieser Höchstbetrag in künftigen Richtlinien des Kreisjugendringes überschritten werden, wäre ein neuer Grundsatzbeschluss der Gemeinde erforderlich.

#### 7. Einrichtung eines Seniorenbeirats

Es wird über die Einrichtung des Seniorenbeirates mit dem Vorsitzenden Werner Martinsen berichtet. In Hattstedt leben derzeit 753 Einwohnerinnen und Einwohner über 60 Jahre. **Einstimmig** beschließt die Gemeindevertretung den vorgelegten Satzungsentwurf für den Seniorenbeirat der Gemeinde Hattstedt.

Werner Martinsen berichtet aus der ersten Zusammenkunft zu der alle Einwohnerinnen und Einwohner über 60 eingeladen wurden. Es wurden viele Themen angesprochen. Nunmehr werden die Abfragebögen ausgewertet, um daraus diverse Maßnahmen zu entwickeln. Die Gemeindevertretung bittet Werner Martinsen jeweils um Einladung zu Sitzungen des Seniorenbeirates.

#### 8. Anbau Brückengruppe

Über den Sachstand Anbau Brückengruppe wird berichtet. Die Gemeinde hat sich für den 8. Entwurf zu geschätzten Kosten in Höhe von 735.000 € entschieden, wobei 395.000 € Sonderbedarfszuweisung erfolgen. Die Fertigstellung ist anvisiert für Oktober 2019. Es wird der Wunsch geäußert, die Raumfestlegung so variabel wie möglich zu gestalten, um damit zukünftige Entwicklungen/möglicher Weise weitere Erweiterungen zuzulassen. Dieser Vorgehensweise stimmt die Gemeindevertretung **einstimmig** zu.

#### 9. Erneuter Entwurfs- und Auslegungsbeschluss für den B-Plan Nr. 17, 2. Änderung für das Gebiet westlich vom Schobüller Weg und südlich des Weges "Wittland" (Erweiterung Sportpark Hattstedt)

Die während der öffentlichen Auslegung des Entwurfs der 2. Änderung des Bebauungsplanes Nr. 17 abgegebenen Stellungnahmen der Öffentlichkeit und der Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange hat die Gemeindevertretung geprüft und wie in den, der Sitzungsvorlage als Anlage beigefügten, Abwägungsvorschlägen beschlossen.

Die Planungsgruppe Olaf.Bonin.Körkemeyer wird beauftragt, diejenigen, die eine Stellungnahme abgegeben haben von diesem Ergebnis mit Angabe der Gründe in Kenntnis zu setzen.

Durch die Berücksichtigung der Stellungnahmen wird der Planentwurf geändert oder ergänzt.

Der Entwurf des B-Plan Nr. - 17 - 2. Änderung für das Gebiet westlich vom Schobüller Weg und südlich des Weges "Wittland" und die Begründung werden in der geänderten Fassung gebilligt.

Der Entwurf des Bebauungsplanes und die Begründung sind nach § 3 Abs. 2 BauGB i.V.m. § 4a Abs. 3 BauGB erneut öffentlich auszulegen und die beteiligten Behörden sowie sonstigen Träger öffentlicher Belange sind von der Auslegung zu benachrichtigen.

Zusätzlich sind der Inhalt der Bekanntmachung der öffentlichen Auslegung und die nach § 3 Abs. 2 S. 1 BauGB auszulegenden Unterlagen ins Internet einzustellen und über den Digitalen Atlas Nord des Landes Schleswig-Holstein zugänglich zu machen.

Die Dauer der Auslegung und die Frist zur Stellungnahme werden auf zwei Wochen verkürzt.

**Abstimmungsergebnis:**

Beschlussfähigkeit		Abstimmung		
gesetzl. Mitgliederzahl	davon anwesend	dafür	dagegen	Stimmenthaltung
<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	--	--

**Bemerkung:**

Aufgrund des § 22 GO waren keine Gemeindevertreter von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

**10. Antrag der Gemeinde Hattstedt - Raumkonzept Schule**

Da das Trauzimmer häufig belegt und auch zum Beispiel für die gesamte Gemeindevertretung nicht ausreichend Platz bietet, wird **einstimmig** der Antrag an den Schulverband gestellt, einen Sitzungsraum für gemeindliche Aktivitäten wie interne Gemeindevertretungen, Ausschüsse, Fraktion, Seniorenbeirat zur Verfügung zu stellen.

Der Schulverbandsvorsteher Kay Siemen teilt dazu mit, dass der Konferenzraum dafür gerne zur Verfügung steht, allerdings ist das Thema noch Gegenstand in den Schulverbandsgrünien.

**11. Sachstand Breitbandausbau in Hattstedt**

Es wird kurz der Sachstand zum Breitbandausbau erläutert. In diesem Zusammenhang wird neues Kabel für die Straßenbeleuchtung teilweise verlegt und die vorhandenen Leuchtpunkte müssten installiert werden. Dazu wurden 3 Firmen angeschrieben, wobei 2 Firmen entsprechende Angebote abgegeben haben. **Einstimmig** beschließt die Gemeindevertretung dem günstigsten Bieter den Auftrag zu einer Gesamtsumme von 28.473,13 € zu erteilen. Ein Antrag auf Sonderbedarfszuweisung für diese Maßnahme wurde gestellt.

**12. Erhöhung der Hebesätze für Grundsteuer A/B und Gewerbesteuer**

**Einstimmig** beschließt die Gemeindevertretung gemäß Beschlussvorlage auf Grund der Tatsache, dass die Gemeinde Fehlbetragsgemeinde ist, die vom Land Schleswig-Holstein vorgegebenen Mindesthebesätze anzuwenden, so dass ab 01.01.2019 die Grundsteuer A 380 v.H., Grundsteuer B 425 v.H. und Gewerbesteuer 380 v.H. beträgt. Hinsichtlich einer weiteren Erhöhung der Hebesätze über die Mindesthebesätze des Landes hinaus, wird der Finanzausschuss gebeten, in seiner nächsten Sitzung Anfang des Jahres 2019 zu beraten.

**13. Bericht über die durchgeführte Ordnungsprüfung im Zusammenhang mit dem Antrag auf Gewährung einer Fehlbetragszuweisung gem. § 12 Finanzausgleichsgesetz für das Haushaltsjahr 2017 durch das Kommunale Prüfungsamt des Landkreises Nordfriesland**

Der Ordnungsprüfungsbericht für das Jahr 2017 wird vom Finanz- und Wirtschaftsausschussvorsitzenden vorgestellt und von der Gemeindevertretung zur Kenntnis genommen.

**14. Umbesetzung der Ausschüsse - Antrag der WGH**

Auf Antrag der WGH beschließt die Gemeindevertretung folgende Ausschussumbesetzungen **einstimmig**:

Bau- und Planungsausschuss

Für Jens Thaidigsmann rückt Dennis Wölfert nach. Seine Vertretung ist Wienke Hansen-Lindemann.

Sport- und Naturausschuss

Johannes Hansen rückt für Jens Thaidigsmann, als Stellvertreter für Wienke Hansen-Lindemann nach.

Bau- und Bewirtschaftungsausschuss des Schulverbandes

Für Jens Thaidigsmann rückt Oliver Tschoppe nach.

### **15. Straßenausbaubeitragssatzung**

**Einstimmig** beschließt die Gemeindevertretung, die Straßenausbaubeitragssatzung rückwirkend zum 26.01.2018 aufzuheben.

### **16. Kindergartenangelegenheiten**

#### **a. Strukturelle Fehlzeiten in den gemeindlichen Kitas**

#### **b. Verfügungszeiten pädagogisches Personal**

#### **c. Raumsituation Mensa/Schlafräum Brückengruppe**

- a) Auf Grund diverser Personalausfallzeiten, sowie zur Kompensation struktureller Fehlstunden beschließt die Gemeindevertretung bei 1 Gegenstimme auf Empfehlung des Kindergartenausschusses 18 **[Top 17.e geändert auf 20 Stunden]** zusätzliche Vertretungsstunden für die KiTa Arche Noah und 23,5 zusätzliche Vertretungsstunden für die Brückengruppe zur Verfügung zu stellen.
- b) Auf der Grundlage des Qualitätsdialoges beschließt die Gemeindevertretung folgende zusätzliche Verfügungszeiten für die Optimierung der Betreuungsarbeit einschließlich Dokumentation außerhalb der eigentlichen Betreuungszeit zur Verfügung zu stellen:
  - Kita Arche Noah: die Zweitkräfte in den Betreuungsgruppen erhalten zusätzlich je 1,5 Stunden Verfügungszeit für Vor- und Nachbereitung (insgesamt 4,5 Stunden).
  - Kita Brückengruppe: Die Vor- und Nachbereitungszeiten für die Zweitkräfte in den insgesamt 6 Betreuungsgruppen werden gebündelt. Die insgesamt 9 Stunden werden der zusätzlichen Vertretungskraft zugewiesen. Diese neue Stelle wird folglich mit 23,5 Stunden als Vertretungszeit auf Arbeitszeitkonto, 9 Stunden V-Zeit und 1,5 Stunden für Dienstbesprechung = 34 Stunden pro Woche ausgewiesen.
- c) **Einstimmig** beschließt die Gemeindevertretung auf Empfehlung des KiGa-Ausschusses einen Antrag an den Schulverband zur Prüfung eines Raumtauses Mensa mit Schlafräum - Krippen zu prüfen und dafür die notwendigen Kosten zu ermitteln. Nach Prüfung und Vorlage der Kosten erfolgt die finale Entscheidung.

**Die Öffentlichkeit wird für die Tagesordnungspunkte 17 und 18 auf Beschluss der Gemeindevertretung ausgeschlossen, da überwiegende Belange des öffentlichen Wohles oder berechnigte Interessen Einzelner es erfordern.**

**Nicht öffentlich**

**17. Personalangelegenheiten**

.....

**18. Grundstücksangelegenheiten**

.....

**Bürgermeister Ralf Jacobsen stellt die Öffentlichkeit wieder her und gibt die gefassten Beschlüsse, soweit möglich, bekannt.**

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen mehr vorliegen wird die Sitzung geschlossen.

---

Bürgermeister

Schriftführer