

Niederschrift

über die 24. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Seeth am 29. April 2018 im Dorfgemeinschaftshaus in Seeth.

Beginn der Sitzung: 20.00 Uhr

Ende der Sitzung: 21.00 Uhr

Anwesend:

1. Bürgermeister Peter-Wilhelm Dirks
2. Gemeindevertreter Ernst-Wilhelm Schulz
3. Gemeindevertreterin Tanja Arp-Götze
4. Gemeindevertreter Bernd Kindt
5. Gemeindevertreter Frank Lemke
6. Gemeindevertreter Udo Obst – erscheint entschuldigt 10 Minuten später
7. Gemeindevertreter Holger Pramschüfer
8. Gemeindevertreterin Vera Homann

Es fehlt entschuldigt:

Gemeindevertreter Rolf Bouzek

Außerdem sind anwesend:

Femke Moldenhauer, Amt Nordsee-Treene (Auszubildende)

Femke Postel, Amt Nordsee-Treene (Schriftführerin)

Helmuth Möller, Husumer Nachrichten (Presse)

Mehrere Zuhörer/innen

Tagesordnung

1. Einwohnerfragestunde
2. Feststellung der Niederschrift über die 23. Sitzung am 26.2.2018
3. Bericht des Bürgermeisters
4. Bericht der Ausschüsse
5. Anfragen aus der Gemeindevertretung
6. Feststellung der Jahresrechnung der Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr
7. Aufstellung der Vorschlagsliste für die Schöffenwahl 2018

Nicht öffentlich

8. Grundstückangelegenheiten

Um 20.00 Uhr eröffnet Bürgermeister Dirks die 24. Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Seeth, begrüßt alle Anwesenden recht herzlich, bedankt sich für das Interesse der Zuhörer/innen und stellt die ordnungs- und fristgemäße Ladung fest. Die Gemeindevertretung Seeth ist beschlussfähig.

1. Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Anfragen vor.

2. Feststellung der Niederschrift über die 23. Sitzung am 26.02.2018

In der Einleitung ist der folgende Absatz aus der vorherigen Niederschrift über die 22. Sitzung noch vorhanden gewesen. Dieser ist herauszustreichen:

Per einstimmigen Beschluss wird die Tagesordnung um einen Punkt erweitert. Es handelt sich dabei um die Vergabe von Baumpflegearbeiten in der Gemeinde, die nun kurzfristig beschlossen werden müssen, da die nächste Sitzung der Gemeindevertretung erst für März 2018 geplant ist und die Schutzfrist bereits Anfang März beginnt. Entsprechend wird die Vergabe von Baumpflegearbeiten unter TOP 12 beschlossen und die Grundstücksangelegenheiten werden im nicht öffentlichen Teil nunmehr unter TOP 13 behandelt.

Überdies wird die Niederschrift einstimmig festgestellt.

3. Bericht des Bürgermeisters

Bürgermeister Dirks und sein Stellvertreter Ernst-Wilhelm Schulz berichten u.a. wie folgt:

- 26.02.2018 Gemeindevertretung Seeth
- 05.03.2018 Termin Bahnhofstraße
- 06.03.2018 Termin Tourismusverein Friedrichstadt u.U. e.V. (Erneuerung Internetauftritt)
- 12.03.2018 Bürgermeisterrunde in Mildstedt
- 17.03.2018 Veranstaltung zum Thema „Rufbus“
Hier wurden die gewünschten Haltestellen vorgemerkt. Wichtigster Anfahrts-
punkt ist Friedrichstadt (Supermärkte, Ärzte, Apotheke, u.a.). Der Rufbus
muss max. eine Stunde vor Fahrtantritt geordert werden.
- 20.03.2018 Termin „KUNO“, wahrgenommen durch Holger Pramschüfer
- 20.03.2018 BBNG-Termin
- 21.03.2018 Termin Erneuerung Straßenlaternen
- 21.03.2018 Jahreshauptversammlung Tourismusverein Friedrichstadt u.U. e.V.
- 21.03.2018 Breitbandzweckverband
- 26.03.2018 Kreis Nordfriesland, Wegeschau

- Ferner fand noch der Termin „**Aktion Sauberes Dorf**“ statt. Hier bedankt sich die Gemeinde Seeth bei allen Teilnehmern und vor allem bei allen, die die Versorgung der Freiwilligen sichergestellt haben.
- Ferner berichtet Bürgermeister Dirks, dass es seitens der **Feuerwehrunfallkasse** (HFUK) eine Erstattung gegeben hat. Die HFUK wäre von einer falschen Einwohnerzahl ausgegangen, was die Gemeinde moniert hätte.
- Ferner hat die Gemeinde eine **Ausgleichszahlung seitens des Kreises** erhalten, die für finanzschwache Kommunen bzw. jene ohne Windkraftflächen ausgeschüttet werde.
- Bezüglich der beantragten **E-Ladestation** gibt es noch keine Neuigkeiten. Der Eigenanteil für die Gemeinden, die letztlich eine E-Ladestation erhalten, wird solidarisch vom Amt übernommen.

4. Bericht der Ausschüsse

Es liegen keine Berichte vor.

5. Anfragen aus der Gemeindevertretung

- Es wird angefragt, ob noch **Wege zu splitten** wären. Dies wird bejaht. Holger Pramschüfer wird gebeten, sich mit einer Firma in Verbindung zu setzen.
- Die Ausschreibung für die **Straßenlaternen** erfolgt im Herbst.
- Das Problem der **Lichtkuppel im DGH** wurde noch immer nicht behoben, obgleich der Auftrag längst vergeben worden ist. Die Firma zögert die Arbeiten hinaus. Dies ist aus Sicht der Gemeinde nicht akzeptabel.

6. Feststellung der Jahresrechnung der Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr

Die Jahresrechnung der Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr liegt allen Gemeindevertretern vor. Die Jahresrechnung wird einstimmig festgestellt.

7. Aufstellung der Vorschlagsliste für die Schöffenwahl 2018

Bislang liegt nur 1 Vorschlag vor. Es sind jedoch insgesamt 4 Vorschläge erforderlich. Bürgermeister Dirks wirbt noch einmal für das Schöffenamt und bittet darum, das Thema innerhalb der Gemeinde anzusprechen. Die Aufstellung für die Vorschlagsliste zur Schöffenwahl 2018 muss daher verschoben werden.

Bürgermeister Dirks bedankt sich bei allen Anwesenden recht herzlich für die Teilnahme und schließt via einstimmigen Beschluss die Öffentlichkeit aus.

Nicht öffentlich

8. Grundstückangelegenheiten (Verkauf von Bauplätzen)

Bürgermeister Dirks stellt die Öffentlichkeit wieder her. Zuhörer/innen sind nicht mehr vorhanden. Er dankt den Gemeindevertretern und schließt die Sitzung um 21.00 Uhr.

Bürgermeister

Schriftführerin