

Niederschrift

über die 15. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Horstedt am 10.08.2022 im Gasthof Erichsen in Horstedt.

Beginn der Sitzung: 20:00 Uhr
Ende der Sitzung: 22:00 Uhr

Anwesend:

stimmberechtigt:

Bürgermeister	Michael Hansen
Gemeindevertreter	Christopher Bringewat
Gemeindevertreterin	Kirstin Buhmann
Gemeindevertreter	Finn Carstensen
Gemeindevertreterin	Ilke Christiansen
Gemeindevertreter	Uwe Jensen
Gemeindevertreter	Jörg Lorenzen
Gemeindevertreter	Jens Matthiesen

- nicht stimmberechtigt:

Schriftführer	Peter Matthias
---------------	----------------

Entschuldigt fehlt:

Gemeindevertreter	Timo Jensen
Gemeindevertreter	Jan Wolf
Gemeindevertreter	Mike Wolf

Außerdem sind anwesend:

Lia Thomsen, JGR
Luk Thomsen, JGR
Merve Hansen, JGR
Maart Wolf, Homepagebeauftragter
Carsten Röhe, stellv. Wehrführer
Johannes Christiansen, FF
5 weitere Feuerwehrkameraden
2 weitere Zuhörer

Tagesordnung

1. Eröffnung der Sitzung Begrüßung durch den Bürgermeister und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Feststellung der Tagesordnung
- 2.a. Dringlichkeitsanträge
- 2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 14. Sitzung am 24.03.2022
4. Bericht des Bürgermeisters
5. Bericht der Ausschüsse und Delegierten
6. Bericht des Jugendgemeinderates
7. Anfragen aus der Gemeindevertretung
8. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung einer Alarmierungs-App für die Freiwillige Feuerwehr
9. Bestätigung der Wahl des stellv. Wehrführers der Freiwilligen Feuerwehr Horstedt mit anschließender Ernennung und Vereidigung
10. Beratung und Beschlussfassung über den Beitritt zum Ev. Kitawerk Nordfriesland

11. Einwohnerfragestunde

Nicht öffentlich

12. Personalangelegenheiten

13. Grundstücksangelegenheiten

Tagesordnung

14. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil

1. Eröffnung der Sitzung Begrüßung durch den Bürgermeister und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bürgermeister Hansen eröffnet die Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Horstedt. Er begrüßt alle Anwesenden, besonders die Gäste, recht herzlich und stellt die ordnungs- und fristgemäße Ladung fest. Einwände gegen die Tagesordnung werden nicht erhoben. Die **Gemeindevertretung Horstedt** ist beschlussfähig.

2. Feststellung der Tagesordnung

2.a. Dringlichkeitsanträge

Auf Antrag des Bürgermeisters beschließt die Gemeindevertretung **einstimmig** die Tagesordnungspunkte **8** " **Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung einer Alarmierungs-App für die Freiwillige Feuerwehr**" neu in die Tagesordnung aufzunehmen. Die darauffolgenden Tagesordnungspunkte verschieben sich jeweils nach hinten.

2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Zu den TOP´s **12** und **13** wird einstimmig die Öffentlichkeit ausgeschlossen

3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 14. Sitzung am 24.03.2022

Die Niederschrift wird festgestellt.

4. Bericht des Bürgermeisters

Bürgermeister Hansen berichtet u.a. über folgende Termine und Angelegenheiten:

- **28.03.** Mitgliederversammlung **Jungtierwildrettung Horstedt e.V.**. Die Drohne wurde ausgeliefert und wird zusammen mit der F.F. Horstedt genutzt.
- **30.03.** Mitgliederversammlung Dörpsmobil.
- **02.04. Aktion Saubere Feldmark**, mit einer guten Beteiligung.
- **16.04.** Osterfeuer
- **08.05.** Landtagswahl
- **11.05.** Jahreshauptversammlung **SZ Arlewatt**, Zuwachs der Mitgliederzahl.
- **14.05.** Einweihung Boule-Platz, Danke an Uwe und Finn.
- **17.05.** Amtsausschuss in Hattstedt, Vertretung durch Finn Carstensen.
- **31.05. Straßenbegehung** mit der Fa. TenneT.
- **19.06.** Ringreiten Horstedt, bei Erichsen.
- **24.06. Seniorenfahrt** zur Besichtigung der Schulauer Fähre.

- **24.06.** Jahreshauptversammlung **Freiwillige Feuerwehr**, mit viele Ehrungen und Beförderungen.
- **27.06.** Kita-Ausschuss
- **03.07.** 95. **Geburtstag Hanna Wolf.**
- **12.07.** Gespräch mit den Gemeindearbeiter.
- **27.08.** Horstedt Fete.
- **02.10.** Herbstmarkt.
- **Verkehrsschau** mit dem Kreis NF wegen der Schulwegsicherung.
- Sachstand **Jugendlounge.**
- Info der Stadtwerke Husum über die Gaspreiserhöhung.

5. Bericht der Ausschüsse und Delegierten

Ausschuss für Senioren, Jugend und Kultur (SeJuKu):

Gemeindevertreter Uwe Jensen berichtet über folgende Angelegenheiten:

- **Aktion Saubere Feldmark**, mit einer guten Beteiligung.
- Boule-Platz und Volleyballfeld werden gut angenommen.
- Nächster **SeJuKu-Ausschuss** im Oktober.
- Seniorenfahrt, Schulauer Fähre.
- **Waldtag** am 24.09. v. 9 – 12 Uhr
- Themen für den nächsten **Gemeindebrief.**
- **13.11.** Adventsbasar
- Die **Horstedt-App** wird immer mehr genutzt.

Christoper Bringewat berichtet, dass der Finanzausschuss nicht getagt hat. Aber am 22.09.findet eine Flächenbesichtig der Blumenwiesen statt, evtl. müssen im Herbst die Flächen nachgesät werden.

Bauausschuss:

Bauausschussvorsitzender Jörg Lorenzen berichtet über folgende Angelegenheiten:

- Verlegung von einer Wärmenetzleitung im Westerweg durch den Biogasbetreiber Jens-Peter Hansen, Horstedt.
- Maßnahme Parkplatzauffüllung im Lehmkuhlenweg.

a.) Unterhaltungs-Maßnahme Postweg:

Angebot von **ca. 7.600 €** für Fräsarbeiten und Asphalteinbau von ca. 50 m².

Die Gemeinde stimmt der Maßnahme durch die Fa. Straßen- & Tiefbau Marose GmbH, Hattstedtermarsch einstimmig zu.

b.) Unterhaltungs-Maßnahme Schauendahler Weg:

Angebot von **ca. 6.000.€** für die Verlegung von Rasengittersteine von der Einmündung Rönne-smoor bis zur Brücke (B5), ca. 320 m.

Die Gemeinde stimmt der Maßnahme durch die Fa. Straßen- & Tiefbau Marose GmbH, Hattstedtermarsch einstimmig zu.

c.) Sanierungs-Maßnahme Schulplatz:

Angebot von **ca. 6.400 €** für den Einbau von Grand auf der Fläche und der Parkplatzbefestigung mit Rasengittersteine.

Die Gemeinde stimmt der Maßnahme durch die Fa. Straßen- & Tiefbau Marose GmbH, Hattstedtermarsch einstimmig zu.

- Austausch der Bänke im Lehmkuhlenweg/Schauendahler Weg. Die Kosten betragen ca. 450 €

Schulverband:

Bürgermeister Hansen berichtet über die **Containerlösung** für die Kita und die teilw. Fertigstellung des Spielplatzes.

6. Bericht des Jugendgemeinderates

Der JGR berichtet über die Vorbereitung und den Ablauf für das **Volleyballturnier**, sowie das anschließende Feuerwehr-Grillen am **13.08.** Für das Turnier sind 10 Mannschaften angemeldet. Weitere Veranstaltungen sind am **02.09.** Outdoor-Kino und Kekse backen.

7. Anfragen aus der Gemeindevertretung

Gemeindevertreterin Ilke Christiansen berichtet über den zugewachsenen **Handwerker Weg**. Ferner erkundigt Sie sich wegen der Vermietung von Räumen in Uns Huus, für evtl. Seminare in kleine Gruppen.

Frau Christiansen berichtet über das Aufstellen von Schilden „**Achtung Schulanfänger**“ an der Hauptstraße.

Gemeindevertreterin Kirsten Buhmann berichtet über die **Besichtigung** im Kindergartenneubau in Hattstedt mit Bürgermeister Ralf Jacobsen.

Bürgermeister Hansen fragt an wegen der **Verlängerung der Muldenrinne** im Schauendahler Weg ab Haus Thiesen. Der Bauausschuss nimmt sich der Angelegenheit an.

8. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung einer Alarmierungs-App für die Freiwillige Feuerwehr

Bürgermeister Hansen berichtet über den Antrag der Feuerwehr. Die Anwesenden Feuerwehrkameraden Johannes Christiansen und Carsten Röhe erläutern das Alarmierungs- und Verfügbarkeitssystem DIVERA PRO.

Die Kosten betragen **einmalig 474 €** und eine jährl. Benutzungsgebühr von ca. 270 €.

Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig die Anschaffung und die Übernahme jährl. Nutzungsgebühr.

9. Bestätigung der Wahl des stellv. Wehrführers der Freiwilligen Feuerwehr Horstedt mit anschließender Ernennung und Vereidigung

Die Gemeindevertretung bestätigt einstimmig die Wahl von Carsten Röhe zum stellv. Gemeindeführer.

Bürgermeister Hansen ernennt und vereidigt Carsten Röhe zum stellv. Gemeindeführer. Er leistet den Beamteneid.

10. Beratung und Beschlussfassung über den Beitritt zum Ev. Kitawerk Nordfriesland

Bürgermeister Hansen erläutert den Anwesenden die Sachlage.

Durch die geminderte Stundenanzahl der Pastorenstelle ist eine Gewährleistung der Sachbearbeitung im Bereich Kindertagesstätte von der Kirche nicht mehr gegeben. Aus diesem Grund wird vorgeschlagen, die Trägerschaft ab 2023 auf das **Kitawerk Nordfriesland** zu übertragen. Die jährlichen Kosten betragen ca. 20.000 €.

Die Gemeindevertretung beschließt nach kurzer Aussprache mit **7 Ja-Stimmen** und **1 Gegenstimme** die Verlagerung der Trägerschaft.

11. Einwohnerfragestunde

Anfrage wegen Anpflanzung am Kreisel im Neubaugebiet (1. Abschnitt) und das Aufstellen einer Rundbank. Die Bank wird bestellt.

Anfrage wegen Abgrenzung des Volleyballfeldes. Man wird sich der Angelegenheit annehmen.

Anfrage wegen Sichtdreieck Kreuzung Postweg / Hattstedter Straße. Die Bäume werden geschnitten.

Herr Melf Hansen berichtet das man die alte Motorsense verkaufen könnte.

Feuerwehrmann Johannes Christiansen bedankt sich im Namen des Vorstandes für die gute Zusammenarbeit mit der Gemeindevertretung.

Christopher Bringewat spricht die überhängenden Büsche und Bäume auf den Radwegen an. Bürgermeister Hansen wird sich dem Problem annehmen.

Anmerkung an die Gemeindevertretung, könnte man die Traubenkirsche nicht wachsen lassen und später als Holz verkaufen. Die Gemeindevertretung sieht das als schwierig an die Traubenkirsche nicht zuschneiden.

Anfrage wegen der Parksituation im Schauendahler Weg an. Die Gemeinde sieht momentan keine Chance für eine Veränderung.

Die Öffentlichkeit wird auf Beschluss der Gemeindevertretung ausgeschlossen, da überwiegende Belange des öffentlichen Wohls oder berechnigte Interessen Einzelner dies erfordern. Die Gäste verlassen den Raum.

Nicht öffentlich:

12. Personalangelegenheiten

...

13. Grundstücksangelegenheiten

...

Öffentlich:

14. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil

Bürgermeister Michael Hansen stellt die Öffentlichkeit wieder her und gibt die unter Tagesordnungspunkt **12 u. 13** gefassten Beschlüsse und bzw. Diskussionspunkte bekannt, soweit überwiegende Belange des öffentlichen Wohls oder berechnigte Interessen Einzelner dem nicht entgegenstehen.

Es sind zu diesem Zeitpunkt keine Einwohner/innen mehr im Sitzungsraum.

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen mehr vorliegen, bedankt sich Bürgermeister Hansen für die rege Mitarbeit und schließt die Sitzung.

Bürgermeister

Schriftführer