

Niederschrift

über die 14. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Hattstedt am 17.12.2020 im Christiansens Gasthof in Hattstedt.

Beginn der Sitzung: 19:00 Uhr

Ende der Sitzung: 22:20 Uhr

Anwesend:

- stimmberechtigt:

1. Bürgermeister Ralf Jacobsen
2. Gemeindevertreterin Ilona Dethlefsen
3. Gemeindevertreter Johannes Forthmann
4. Gemeindevertreter Karl-Heinz Hansen
5. Gemeindevertreter Marcus Jensen
6. Gemeindevertreterin Birgit Kox
7. Gemeindevertreter Udo Maart
8. Gemeindevertreter Werner Meyer
9. Gemeindevertreterin Sandra Milke-Mainz
10. Gemeindevertreter Stefan Nissen
11. Gemeindevertreterin Ina Richter
12. Gemeindevertreterin Tanja Saß
13. Gemeindevertreter Kay Siemen
14. Gemeindevertreter Rolf Stechmann
15. Gemeindevertreter Marten Stöber

Entschuldigt fehlen:

Gemeindevertreter Hauke Hansen

Gemeindevertreter Oliver Tschoppe

Außerdem sind anwesend:

Frank Feddersen, Amt Nordsee-Treene, Schriftführer

Udo Rahn, Husumer Nachrichten

sowie 13 Zuhörer

Tagesordnung

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch den Bürgermeister und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Feststellung der Tagesordnung
 - 2.a. Dringlichkeitsanträge
 - 2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift der 13. Sitzung am 26.10.2020
4. Beratung und Beschlussfassung über einen Antrag der SPD-Fraktion zur Umbesetzung von Ausschüssen
5. Einwohnerfragestunde
6. Bericht des Bürgermeisters
7. Bericht der Ausschüsse und Delegierten
8. Anfragen aus der Gemeindevertretung
9. Vorstellung eines Einsatzjackenschutzkonzeptes für die FF Hattstedt-Wobbenüll
10. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung von Spielgeräten für den Spielplatz am Lehmkuhlenweg
11. Beratung und Beschlussfassung über die Erstellung eines Ortsentwicklungskonzeptes

12. Beratung und Beschlussfassung über die Anpassung des Vertrages mit dem Wasserverband bezüglich der Baukostenbeteiligung im Oberflächenwasserbereich
13. Kindergartenangelegenheiten
- 13.a. Elterngebühren Hortbetreuung 2021
- 13.b. Kita-Satzung 2021
- 13.c. Gebührensatzungen (ab 01.01.2021 und 01.02.2021)
- 13.d. Jahresrechnung 2019 der Kita "An de Kark"
- 13.e. Haushaltsentwurf 2021 der Kita "An de Kark"
14. Beratung und Beschlussfassung über den Nachtragshaushalt 2020
15. Information über die Zugrundelegung des Tourismusentwicklungskonzeptes (TEK) für die LTO „Nordseeküste Nordfriesland e.V.“ als verbindliche strategische Basis
16. Beratung und Beschlussfassung über den Satzungsentwurf für die Erhebung einer Zweitwohnungssteuer
17. Personalangelegenheiten
18. Grundstücksangelegenheiten
19. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Teil der Sitzung

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch den Bürgermeister und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bürgermeister Ralf Jacobsen eröffnet die Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Hattstedt mit der Begrüßung alles Anwesenden. Er stellt die ordnungs- und fristgemäße Ladung fest. Die Gemeindevertretung ist beschlussfähig.

2. Feststellung der Tagesordnung

2.a. Dringlichkeitsanträge

Einstimmig beschließt die Gemeindevertretung den Tagesordnungspunkt 13d wie oben bereits aufgeführt zu ändern sowie zusätzlich den TOP 13e einzufügen.

2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Einstimmig wird Öffentlichkeit zu den TOPs 17 und 18 ausgeschlossen.

3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift der 13. Sitzung am 26.10.2020

Die Niederschrift wird einstimmig ohne Aussprache festgestellt.

4. Beratung und Beschlussfassung über einen Antrag der SPD-Fraktion zur Umbesetzung von Ausschüssen

Aufgrund eines anstehenden Wohnortwechsels hat **Dieter Binge** seine Mandate für die ehrenamtliche Tätigkeit bei der Gemeinde Hattstedt niedergelegt. Der Bürgermeister lässt den Werdegang von Dieter Binge innerhalb der Gemeindevertretung als auch diversen Aus-

schüssen Revue passieren und bedankt sich herzlich für seinen ehrenamtlichen Einsatz zum Wohle der Gemeinde Hattstedt mit einem Präsent.

Im Anschluss daran beschließt die Gemeindevertretung einstimmig auf Antrag der SPD-Fraktion folgende **Umbesetzung von Ausschüssen**:

Bau- und Planungsausschuss:

Daniel Gerber ersetzt Dieter Binge. Stellvertreter wird Dennis Pross.

Sozialausschuss:

Stellvertreter von Daniel Gerber wird Marten Stöber.

Sport- und Naturausschuss:

Dennis Pross ersetzt Dieter Binge.

Bau- und Bewirtschaftungsausschuss des Schulverbandes Hattstedt:

Daniel Gerber ersetzt Dieter Binge.

5. Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Anfragen vor.

6. Bericht des Bürgermeisters

- Der Bürgermeister gibt die seit der letzten Gemeindevertretersitzung wahrgenommenen **Termine** inhaltlich bekannt.
- Es wird der **Sachstand zur Sanierung der Gaade/ De Straat** mitgeteilt. In diesem Zusammenhang bedankt sich der Bürgermeister Ralf Jacobsen auch im Namen des Bauausschussvorsitzenden für die hervorragende Zusammenarbeit mit dem Ingenieurbüro Mainz.
- **B-Plan 21**: Die Kanalbauarbeiten sind im Zeitrahmen, die Straßen-Namensschilder für die offizielle Einweihung im Frühjahr 2021 wurden bereits geliefert. Die Unterzeichnung der Notarverträge erfolgt ab der 52. KW, eine Informationsveranstaltung für die zukünftigen Grundstückseigentümer hat zwischenzeitlich stattgefunden.
- Es wird der Sachstand zum **B-Plan 11 „Seniorenwohnanlage“** mitgeteilt.
- Die **Übergabe des Bauhofes** im Birkenweg ist zwischenzeitlich erfolgt.
- Der **Förderantrag zur Bezuschussung des dritten Sportfeldes beim Sportpark** wurde gestellt. In diesem Zusammenhang bedankt sich Bürgermeister Ralf Jacobsen herzlich beim 1. Vorsitzenden Thorsten Schulze für seinen Einsatz.
- Es wird der **Sachstand zum Apfelhaus** mitgeteilt, die Sanierungsarbeiten im Außenbereich sind zwischenzeitlich abgeschlossen. Was die Innensanierung anbetrifft, so wurde ein Antrag bei Umwelt-Bingo gestellt und eine Fördersumme von 1.000 € genehmigt. Der Bürgermeister bedankt sich beim Vereinsvorstand des Apfelvereins für die geleistete Arbeit in Sachen Natur- und Insektenschutz und nimmt die Gelegenheit zum Anlass, von einem Spender 500 € für das Pflanzen von Apfelbäumen an den Apfelverein (Kay Siemen zur Weiterleitung an den Vorstand) zu überreichen.
- Eine **Spende der Stadtwerke** in Höhe von 1.000 € wird Regina Hansen für die **Schulmusik** zur Verfügung gestellt.
- Der Bürgermeister teilt mit, dass die Gemeinde Hattstedt in 2020 erhebliche **außerordentliche Zuschüsse** für die Sanierung der Aula, einen Infrastrukturzuschuss, Gewerbesteuerausgleichszahlung sowie eine Fehlbetragszuweisung von insgesamt über 800.000 € erhalten hat.

- **Einstimmig** beschließt die Gemeindevertretung die volle Kostenübernahme für die Anschaffung von **35 Kapuzenpullover für die Jugendfeuerwehr** zu einem Gesamtpreis von 1.207 €.
- Hinsichtlich des neuen **Bundesinvestitionsprogrammes zur Kinderbetreuungsfinanzierung** wurde ein Antrag gestellt.
- **Einstimmig** beschließt die Gemeindevertretung, den **Buschplatz** aufgrund der geringen Anlieferfrequenz in den Monaten Januar und Februar zu schließen.

7. Bericht der Ausschüsse und Delegierten

Es folgen Berichte aus den verschiedenen Ausschüssen und Institutionen der Gemeinde.

8. Anfragen aus der Gemeindevertretung

- Hinsichtlich der **Schulwegsicherung** im Bereich Halligblick Ecke Quanteweg/ Westerwiede wird der Bürgermeister den Fahrzeugführer des dort ständig parkenden Autos bitten, dieses dauerhaft zu entfernen.
- Die Lagerung von **Altreifen beim Gewerbebetrieb** im Kirchenweg hat über die Zeit erhebliche Ausmaße angenommen, sodass dort eine nicht mehr zu verantwortende Brandlast besteht. Der Bürgermeister und auch das Ordnungsamt versuchen im Gespräch mit den Betriebsinhabern unter Fristsetzung Abhilfe zu schaffen.
- Was den Vorschlag anbetrifft, den **Apfelverein** zu unterstützen, so wird auf den Bericht des Bürgermeisters und dem Zuschuss aus Bingo-Lotto verwiesen.
- Sitzungstermine der **Gemeindevertretung 2021** werden wie bisher je nach Bedarf rechtzeitig mit allen Beteiligten abgestimmt.

9. Vorstellung eines Einsatzjackenschutzkonzeptes für die FF Hattstedt-Wobbenbüll

Der Wehrführer Hartmut Sethe nimmt die Gelegenheit zum Anlass, der Gemeindevertretung und den Zuhörern einen **Sachstandsbericht** zur freiwilligen Feuerwehr Hattstedt-Wobbenbüll zu geben und bedankt sich in diesem Zusammenhang bei dem Bürgermeister und der Gemeindevertretung für die sehr gute Unterstützung.

Ausführlich wird von Sven Gessinger das **Konzept für die Dienst- und Schutzkleidung** vorgestellt. Ein Großteil der vorhandenen Jacken ist mittlerweile 20 Jahre alt und erfüllt nicht mehr in Gänze die gestiegenen Anforderungen. Vorgeschlagen wird, über einen Zeitraum von 3 Jahren jährlich 20 Jacken inklusive Schutzhosen zum Einzelpreis von 1.000 € = eine Gesamtinvestition 20.000 €/Jahr abzüglich eines 30 %-igen Zuschusses vom Kreis anzuschaffen. In diesem Zuge kann dann ein Großteil der alten Schutzkleidung ausgemustert werden. Die noch brauchbare Schutzkleidung wird in einem Pool verwaltet mit dem Ziel, eine stetige Einsatzbereitschaft aller Kameraden mit ausreichender Schutzkleidung zu gewährleisten, auch wenn nach Einsätzen Schutzkleidung für mehrere Tage in die Reinigung gegeben werden muss.

Der Finanzausschuss wird sich mit dem Vorschlag und dem Konzept der freiwilligen Feuerwehr beschäftigen und eine Empfehlung an die Gemeindevertretung abgeben.

10. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung von Spielgeräten für den Spielplatz am Lehmkuhlenweg

Es wird der Sachstand über die Anschaffung von Spielgeräten ausführlich dargestellt und verschiedene Angebote vorgestellt.

Einstimmig beschließt die Gemeindevertretung auf Empfehlung des Sozialausschusses pauschal 18.500 € für Spielgeräte in den Haushalt einzustellen. Die Fachausschüsse werden sich mit der Auswahl der Spielgeräte und der Gestaltung des Spielplatzes unter Beteiligung aller Akteure weiter befassen.

11. Beratung und Beschlussfassung über die Erstellung eines Ortsentwicklungskonzeptes

Einstimmig beschließt die Gemeindevertretung der Fachhochschule Westküste im Rahmen einer Bachelorarbeit den Auftrag für die Erstellung eines Ortsentwicklungskonzeptes zu erteilen. Es sind lediglich entstehende Fahrtkosten zu erstatten, sodass die Gesamtsumme als sehr gering eingeschätzt wird. Im Vorwege wird die inhaltliche Konzeption mit dem LLUR von Frau Milke-Mainz abgestimmt.

12. Beratung und Beschlussfassung über die Anpassung des Vertrages mit dem Wasserverband bezüglich der Baukostenbeteiligung im Oberflächenwasserbereich

Der Vertragsentwurf liegt allen vor und wird vom Bürgermeister eingehend erläutert. **Einstimmig** stimmt die Gemeindevertretung dem Vertrag über die Anpassung des öffentlich-rechtlichen Vertrages zur Übertragung der Abwasserbeseitigungsaufgabe mit dem Wasserverband Treene zu.

13. Kindergartenangelegenheiten

13.a. Elterngebühren Hortbetreuung 2021

Einstimmig beschließt die Gemeindevertretung auf Empfehlung des Kindergartenausschusses die Elterngebühren für die Hortbetreuung von 7:00 bis 16:00 Uhr auf 113,20 € und von 07:00 bis 17:00 Uhr auf 141,50 € festzulegen.

13.b. Kita-Satzung 2021

Der Satzungsentwurf liegt allen vor und wird **einstimmig** von der Gemeindevertretung beschlossen.

13.c. Gebührensatzungen (ab 01.01.2021 und 01.02.2021)

Die Gebührensatzungen liegen vor und werden **einstimmig** beschlossen.

13.d. Jahresrechnung 2019 der Kita "An de Kark"

Einstimmig stimmt die Gemeindevertretung der Jahresrechnung 2019 für die Kita „An de Kark“ zu.

13.e. Haushaltsentwurf 2021 der Kita "An de Kark"

Einstimmig stimmt die Gemeindevertretung dem Haushaltsentwurf 2021 für die Kita „An de Kark“ zu.

14. Beratung und Beschlussfassung über den Nachtragshaushalt 2020

Der ersten Nachtragshaushaltssatzung, die allen vorgelegt und kurz erläutert wird stimmt die Gemeindevertretung **einstimmig** zu.

15. Information über die Zugrundelegung des Tourismusentwicklungskonzeptes (TEK) für die LTO "Nordseeküste Nordfriesland e.V." als verbindliche strategische Basis

Antrag:

Das vorliegende Tourismusentwicklungskonzept (TEK) für die (Lokale Tourismusorganisation) (LTO) Nordseeküste Nordfriesland wird künftig der Tourismusentwicklung der Gemeinde Hattstedt als verbindliche strategische Basis zu Grunde gelegt.

Begründung:

Das Tourismusentwicklungskonzept (TEK) für die LTO Nordseeküste Nordfriesland wurde im Auftrag des Vereins Nordseeküste Nordfriesland e. V. vom Institut für Tourismus- und Bäderforschung in Nordeuropa GmbH, Kiel (NIT) in ArGe mit Coaching und Beratung Simoneit, Nordstrand (CUBFS) im Zeitraum zwischen Oktober 2019 und Oktober 2020 gemäß den Anforderungen der Richtlinie für die Gewährung von Zuwendungen zur Förderung nicht-investiver touristischer Projekte sowie nicht-investiver Maßnahmen zur Inwertsetzung des Natur- und Kulturerbes (Bekanntmachung des Ministeriums für Wirtschaft, Arbeit, Verkehr und Technologie des Landes Schleswig-Holstein vom 14. Juni 2017) erarbeitet.

Laut dieser Richtlinie müssen zu fördernde Projekte im Tourismus des LTO-Raumes eine Reihe von Zuwendungsvoraussetzungen erfüllen:

- Zu den Zuwendungsvoraussetzungen gehört grundsätzlich die Mitgliedschaft des Trägers einer Maßnahme, hier die Städte, Gemeinden und Ämter der Vereinsmitglieder des Vereins Nordseeküste Nordfriesland e. V. in einer sog. Lokalen Tourismusorganisation (LTO). LTOs sind marktfähige, strategisch geführte räumliche Einheiten mit einem klar erkennbaren und abgegrenzten Angebot, die auf freiwilliger, verbindlicher Kooperation mehrerer Kommunen und ihrer touristischen Organisationen beruhen.
- Zu den Zuwendungsvoraussetzungen gehört zudem, dass sich das zu fördernde Projekt bzw. die Maßnahme grundsätzlich in ein regionales touristisches Konzept, das in Übereinstimmung mit der Landestourismusstrategie erarbeitet wurde einfügt. Diese Zuwendungsvoraussetzung erfüllt das vorliegende für die LTO Nordseeküste Nordfriesland erarbeitete TEK.
- Entsprechend der Richtlinie zur Erarbeitung eines LTO-weiten TEKs vom 14. Juni 2017 stellt das TEK Nordseeküste Nordfriesland die Bearbeitung der folgenden Mindestinhalte sicher:
 - Breiter Beteiligungsprozesses in der Erarbeitung des TEK (30 Abstimmungstermine im Bearbeitungszeitraum mit der projektbegleitenden Steuerungsgruppe, den örtlichen Tourismusmarketingorganisationen, Workshops in den touristischen Schwerpunktteilen des LTO-Raums sowie im Rahmen einer gesamtregionalen LTO-Konferenz und zahlreichen Einzelgesprächen mit touristischen und kommunalen Entscheidungsträgern)

- Aufgreifen der Inhalte und Ziele der Tourismusstrategie Schleswig-Holstein 2025
- Lieferung eines strategischen Ansatzes, Darstellung der regionalen Ausgangslage
- Bestandsaufnahme des vorhandenen touristischen Angebotes und der touristischen Nachfrage (insbesondere Zielgruppenanalyse und Betrachtung der Wettbewerbssituation)
- Stärken-Schwächen-Analyse
- Festlegung der touristischen Entwicklungsziele, der dafür erforderlichen Maßnahmen, Prioritäten und Umsetzungsschritte einschließlich Umsetzungscontrolling
- LTO-weites Infrastrukturentwicklungskonzept
- Aufgreifen der Aspekte: Klimawandel, Nachhaltigkeit, Barrierefreiheit sowie Gewichtung
- Vorschläge zur Organisationsstruktur, Finanzierung und Marketingaktivitäten
- Abstimmung der für die touristische Entwicklung erarbeiteten Maßnahmen
- Verbindlicher Beschluss des TEK in den politischen Gremien der LTO-Partner in der Region

Das NIT hat gemeinsam mit CUBFS das TEK im Oktober 2020 vorgelegt. Die die Projektarbeiten begleitende Steuerungsgruppe aus den Vereinsmitgliedern des Nordseeküste Nordfriesland e. V., also führenden Vertretern der Gemeinden Nordstrand und Pellworm, des Husumer Bucht – Ferienorte an der Nordsee e. V., der Ämter Südtondern, Mittleres Nordfriesland und Nordsee-Treene sowie der Stadt Husum hat in ihrer Sitzung am 29.09.2020 festgestellt, dass die Inhalte des TEK in der bis dato präsentierten und dargestellten Form einvernehmlich als zutreffend und beschlussfähig betrachtet werden.

Zusammenfassend ist festzuhalten, dass das TEK die bislang fundierteste und umfassendste Analyse und strategische Ausrichtung des Tourismus im Raum der LTO Nordseeküste Nordfriesland darstellt. Insbesondere die Fokussierung auf ein gemeinsames Marketing (online und offline) für den Tourismus im Gesamttraum ist in dieser Weise erstmals herausgearbeitet worden.

Damit hat das TEK Nordseeküste Nordfriesland über seine Notwendigkeit für die Inanspruchnahme von Fördermitteln für gegenwärtig geplante Infrastrukturinvestitionen hinaus einen großen Wert für die zukünftige Entwicklung und Marketingoffensive dieses wirtschaftlich für den Gesamttraum wichtigen Sektors.

Zustimmend nehmen die Mitglieder der Gemeindevertretung das Tourismuskonzept zur Kenntnis und stimmen dem Finanzierungsanteil an der LTO über die Husumer Bucht in Höhe von rund 950 €/ jährlich **einstimmig** zu.

16. Beratung und Beschlussfassung über den Satzungsentwurf für die Erhebung einer Zweitwohnungssteuer

Der Satzungsentwurf über die Erhebung einer Zweitwohnungssteuer liegt allen vor und wird **einstimmig** von der Gemeindevertretung so beschlossen.

Nicht öffentlich:

17. Personalangelegenheiten

...

18. Grundstücksangelegenheiten

...

19. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Teil der Sitzung

Der Bürgermeister stellt die Öffentlichkeit wieder her und gibt die im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse soweit datenschutzrechtlich möglich bekannt.

Abschließend bedankt sich Bürgermeister Ralf Jacobsen herzlich bei allen Gemeindevertretern und allen Beschäftigten und weiteren Akteuren, die sich für das Wohl der Gemeinde Hattstedt einsetzen, mit Präsenten und Blumen und schließt damit die Sitzung um 22:20 Uhr.

Bürgermeister

Schriftführer