

## **Niederschrift**

über die 4. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Hattstedt am 22.11.2023 im Christiansens Gasthof in Hattstedt.

Beginn der Sitzung: 19:00 Uhr  
Ende der Sitzung: 22:35 Uhr

### **Anwesend:**

#### **stimmberechtigt:**

Bürgermeister	Ralf Jacobsen
1. stv. Bürgermeister	Werner Meyer
2. stv. Bürgermeisterin	Sandra Milke-Mainz
Gemeindevertreterin	Ilona Dethlefsen
Gemeindevertreter	Johannes Forthmann
Gemeindevertreter	Hauke Hansen
Gemeindevertreterin	Wienke Hansen-Lindemann
Gemeindevertreterin	Birgit Kox
Gemeindevertreter	Stefan Nissen
Gemeindevertreter	Dennis Pross
Gemeindevertreterin	Tanja Saß
Gemeindevertreter	Dennis Wölfert
Gemeindevertreterin	Eileen Wolff

#### **Entschuldigt fehlt:**

Gemeindevertreter	Daniel Gerber
Gemeindevertreter	Udo Maart
Gemeindevertreter	Ina Richter
Gemeindevertreter	Kay Siemen

#### **Außerdem sind anwesend:**

Frank Feddersen, Amt Nordsee-Treene, Schriftführer  
Michael Mainz, Ingenieurbüro Mainz, zu TOP 6  
Kevin Storm, Ingenieurbüro Mainz, zu TOP 6  
sowie 23 Zuhörerinnen und Zuhörer

#### **Tagesordnung:**

- öffentlich**
1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch den Bürgermeister und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Feststellung der Tagesordnung
- 2.a. Dringlichkeitsanträge
- 2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 3. Sitzung am 21.09.2023
4. Einwohnerfragestunde
5. Bericht des Bürgermeisters
6. Beratung und Beschlussfassung über die Sanierungsmaßnahmen der Straßenzüge
- 6.a. Olandweg
- 6.b. Osterwiede
7. Beratung und Beschlussfassung über den Bau der Spielplätze für die Kindertagesstätten
- 7.a. Arche Noah

## 4. Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Hattstedt am 22.11.2023

- 7.b. Brückengruppe
- 8. Vorstellung der Haushaltsansätze 2024 der Kindertagesstätten
- 9. Vorstellung des Stellenplanes der Kindergartentagesstätte Brückengruppe unter Berücksichtigung des Anbaus 2024
- 10. Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der Betreuungsverträge
- 10.a. Regelgruppen nach Ablauf des Kindergartenjahres
- 10.b. Hortbetreuung in den Ferienzeiten
- 11. Beratung und Beschlussfassung über die Erstellung eines Umbaukonzeptes für die Kindergartentagesstätte Arche Noah
- 12. Beratung und Beschlussfassung über die finanzielle Ausstattung des gemeindlichen Musikprojektes „Young Voices 3.0“
- 13. Bericht der Ausschüsse und Delegierten
- 14. Anfragen aus der Gemeindevertretung
- 15. Beratung und Beschlussfassung über den Ausgrabungsvertrag mit dem archäologischen Landesamt im Erweiterungsgebiet B-Plan 21

### **nicht öffentlich**

- 16. Personalangelegenheiten
- 17. Grundstücksangelegenheiten
- 18. Vertragsangelegenheiten

### **öffentlich**

- 19. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil

### **1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch den Bürgermeister und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Der Bürgermeister Ralf Jacobsen begrüßt alle Anwesenden, besonders die Gäste, recht herzlich und stellt die ordnungsgemäße und fristgerechte Ladung zur Sitzung fest. Die Gemeindevertretung ist beschlussfähig.

### **2. Feststellung der Tagesordnung**

#### **2.a. Dringlichkeitsanträge**

Auf Antrag wird die Tagesordnung einstimmig um den TOP 15, wie oben bereits aufgeführt, erweitert. Die weiteren Tagesordnungspunkte verschieben sich entsprechend. Bei TOP 8 und 9 muss es anstatt Beratung und Beschlussfassung, Vorstellung heißen.

#### **2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte**

Einstimmig wird die Öffentlichkeit zu den Tagesordnungspunkten 16 bis 18 ausgeschlossen.

### **3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 3. Sitzung am 21.09.2023**

Mit einem Hinweis wird die Niederschrift über die 3. Sitzung am 21.09.2023 einstimmig beschlossen.

### 4. Einwohnerfragestunde

- Die Kita-Leitung Judith Ludwig-Plewka von der Arche Noah bedankt sich herzlich bei der Freiwilligen Feuerwehr Hattstedt-Wobbenbüll für deren Präsenz und Unterstützung beim **Lichterfest**.
- Kürzlich wurde die B5 im Bereich der **Ortsdurchfahrt** durch die Straßenmeisterei mit dem Besenwagen gereinigt. Allerdings wurde vieles aufgewirbelt aber nicht entsprechend entsorgt. Die Gemeindearbeiter werden sich kurzfristig darum kümmern.
- Es wird angeregt, im Bereich der **Wobbenbüller Chaussee als auch der B5**, insbesondere in den Nachtstunden, darauf hinzuwirken, dass dort regelmäßig **geblitzt** wird. Der Bürgermeister wird sich darum kümmern.
- Es wird auf die teilweise **chaotische Verkehrssituation im Bereich der Schule**, Nordseestraße am letzten Wochenende hingewiesen. Offensichtlich gab es zu wenig Parkplätze. Dazu teilt der Bürgermeister mit, dass grundsätzlich bei größeren Veranstaltungen Parkverbote eingerichtet werden und ausreichend Parkplätze auf dem Gelände des alten Sportplatzes ausgewiesen werden. Zudem stehen hoffentlich bald nach Abschluss der Baumaßnahmen die Parkplätze auf dem Schulgelände auch wieder zur Verfügung.

### 5. Bericht des Bürgermeisters

Der Bericht des Bürgermeisters wird dem Protokoll als Anlage beigelegt.

### 6. a + b Beratung und Beschlussfassung über die Sanierungsmaßnahmen der Straßenzüge

Michael Mainz und Kevin Storm stellen sehr umfangreich die geplanten Sanierungsmaßnahmen im Olandweg als auch der Osterwiede vor. Fragen werden umgehend beantwortet. **Einstimmig** beschließt die Gemeindevertretung die Durchführung der Sanierungsmaßnahmen im Olandweg als auch der Osterwiede wie vorgestellt. Die Ausschreibung wird zeitnah erfolgen, der Beginn der Maßnahmen erfolgt möglichst im Frühjahr 2024.

Bei der Beratung und Beschlussfassung waren wegen Befangenheit Gemeindevertreterin Sandra Milke-Mainz und Gemeindevertreter Hauke Hansen nicht anwesend.

### 7. a + b Beratung und Beschlussfassung über den Bau der Spielplätze für die Kindertagesstätten

Bürgermeister Ralf Jacobsen lässt die Entwicklung für den Bau der Spielplätze ausführlich Revue passieren. Aus dem Ursprungsangebot sind Leistungen, wie Schallschutzwand, Anpflanzungen, Zäune, Brücke, Rasenflächen und Garagen zunächst herausgenommen worden. Diese werden größtenteils zu einem späteren Zeitpunkt als Auftrag vergeben oder in Eigenleistung verrichtet.

Nunmehr betragen die Gesamtkosten für beide Kitas 160.995,10 € zzgl. des Architektenhonorars. **Einstimmig** stimmt die Gemeindevertretung der Auftragsvergabe wie vorbeschrieben zu. Das Thema Schallschutz wird zu gegebener Zeit an den Schul- als auch den Kitaausschuss zur weiteren Beratung verwiesen.

### 8. Vorstellung der Haushaltsansätze 2024 der Kindertagesstätten

Birgit Kox stellt ausführlich die allen vorliegenden Haushaltansätze vor. Die Gemeindevertretung nimmt diese zur Kenntnis.

**9. Vorstellung des Stellenplanes der Kindergartentagesstätte Brückengruppe unter Berücksichtigung des Anbaus 2024**

Birgit Kox stellt den Stellenplan mit den vorgesehenen Erweiterungen aufgrund des Anbaus 2024 vor. Die Gemeindevertretung nimmt diesen zur Kenntnis.

**10. Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der Betreuungsverträge**

**10.a. Regelgruppen nach Ablauf des Kindergartenjahres**

**Einstimmig** wird der Änderung der Betreuungsverträge für die Regelgruppen nach Ablauf des Kindergartenjahres zugestimmt.

**10.b. Hortbetreuung in den Ferienzeiten**

Derzeit gibt es noch keine einheitliche Regelung, so dass dieser Tagungsordnungspunkt vertagt werden muss.

**11. Beratung und Beschlussfassung über die Erstellung eines Umbaukonzeptes für die Kindergartentagesstätte Arche Noah**

Abweichend von der Beschlusslage der 20. GV vom 17.02.2022 wo beschlossen wurde, eine zeitnahe Umsetzung eines Neubaus für die Kita Arche Noah durchzuführen, beschließt die Gemeindevertretung **einstimmig** aufgrund des vorliegenden Entwurfs für einen Anbau an der Kita Arche Noah einen Architekten zu beauftragen, ein entsprechendes Um/Anbaukonzept mit Kostenschätzung zu erarbeiten.

**12. Beratung und Beschlussfassung über die finanzielle Ausstattung des gemeindlichen Musikprojektes "Young Voices 3.0"**

Das Musikprojekt und deren Finanzierung wird kurz vorgestellt. Die Gemeindevertretung beschließt **einstimmig** den Haushaltsrest aus 2022 in Höhe von 1.000,-€ sowie zzgl. 1.800,-€ als Zuschuss für die Durchführung des Musikprojektes zu gewähren.

**13. Bericht der Ausschüsse und Delegierten**

Es folgen Berichte aus den verschiedenen Ausschüssen der Gemeinde.

**14. Anfragen aus der Gemeindevertretung**

- Es werden noch dringend **Helfer** für den von der Gemeinde organisierten **Weihnachtsmarkt** gesucht. Bitte bei Eileen Wolff melden. Außerdem wird ein Plotter gesucht für den entsprechenden Werbebanner.
- Es wird hingewiesen auf die derzeitige unbefriedigende **Schulsituation** aller Orten was die fehlenden Lehrkräfte angeht. Der Schulstandort Nordfriesland wird explizit mittels eines Werbefilms beworben. Allerdings wird die Art und Weise durchaus kritisch gesehen. Weitere Maßnahmen wären dringend erforderlich, außerdem muss der Druck auf die Politik in Kiel erhöht werden, um dem Fachkräftemangel zu begegnen.
- Auf Anfrage wird mitgeteilt, dass die **Straßenbeleuchtung** im Bereich des Lindenweges bereits fertiggestellt ist.

**15. Beratung und Beschlussfassung über den Ausgrabungsvertrag mit dem archäologischen Landesamt im Erweiterungsgebiet B-Plan 21**

Der Bürgermeister führt kurz in die Thematik ein. Suchgrabungen wurden bereits mittels Bagger im Frühjahr 2022 durchgeführt. Dabei wurden entsprechende Fundstücke aus der Stein- und Eisenzeit gefunden. Weitere Ausgrabungen sollen im Frühjahr 2024 erfolgen. Der Kostenvoranschlag dafür liegt bei 90.000,-€. **Einstimmig** ist die Gemeindevertretung mit der vom Bürgermeister geschilderten Vorgehensweise einverstanden.

**Gemäß Beschluss im TOP 2b ist die Öffentlichkeit für die nachfolgenden Tagesordnungspunkte ausgeschlossen. Die Zuhörer verlassen den Sitzungsraum.**

**Nicht öffentlich:**

**16. Personalangelegenheiten**

...

**17. Grundstücksangelegenheiten**

...

**18. Vertragsangelegenheiten**

...

**Öffentlich:**

**19. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil**

Der Bürgermeister stellt die Öffentlichkeit wieder her. Es wurden lediglich Beschlüsse zu Personalangelegenheiten gefasst.

Der Bürgermeister bedankt sich für die rege Mitarbeit und Unterstützung und schließt damit die Sitzung.

---

Bürgermeister

Schriftführer

##### Anlage:

##### Bericht des Bürgermeisters

- 25.09. Gespräche mit Andre Mchantaf- IT Ausstattung in den Kitas Tablet und Telefonanlage-Favorisierung von Cloud-Anlagen
- 29.09. Besprechung mit Herrn Meurer- Kitaleitungen Ausstattung der Kita-Spielplätze  
Analyse der Ausschreibungsergebnisse in Verbindung mit LV-Bepreisung TOP 7
- 09.10. Personalversammlung der Gemeinde Hattstedt  
Rechtssicherheit von Orthoplasten, EGYM und Krankengeldzuschüsse vom Arbeitgeber
- 10.10. Feuerwehrausschuss in der Vosskuhle-Verabschiedung von Karl-Heinz Hansen als ehemaligen Vorsitzenden  
Witzwort als 4. TH-Wehr im Amtsgebiet
- 11.10. Bürgermeisterdienstversammlung in Ahrenshöft  
Zuschüsse für OGS seit September 2023  
Neubau des Klinikums Nordfriesland in Husum-Kostenschätzung 220 Mio. Euro  
Sanierung ca. 179 Mio. Euro
- 11.10. 1. Bürgermeisterrunde der Gemeinde Hattstedt  
Mega Arche Projekt  
Kita-Spielplätze  
Kostenermittlung für den Anbau der Arche Noah  
Zukünftige Zeitabläufe für Projekte in Hattstedt
- 17.10. biologischer Klimaschutz- Veranstaltung des Vereins Deutscher Wald in Bohmstd.
- 25.10. Bietergespräch mit Fa. Schnoor in der Arche Noah
- 01.11. Austausch mit der Fa. Wohnkonzept Heimathafen-Möglichkeiten zur Verbesserung der Infrastruktur in Hattstedt
- 03.11. Vorstellungsgespräche in der Arche Noah als Vertretungskraft
- 03.11. Laternelaufen in Hattstedt Dank an Eileen Wolf, Spielmannzug und JF Hattstedt-Wobbenbüll
- 06.11. Treffen mit OKR und Planungsgruppe für Treckerkorso zum Nikolaustag  
Weihnachtsmarkt und lebendiger Adventskalender am 16.12.2023
- 07.11. Gesellschafterversammlung der Aktivregion in Uelvesbüll  
Wiederwahl von Frank Feddersen zum 1. Vorsitzenden
- 07.11. 2. Sitzung des Sozialausschusses in Hattstedt-Jugendvertretung und Young voices 3.0 -TOP 12
- 08.11. mögliche Ausstattung des Schulhofes und Sporthalle  
Austausch von Verschleißteilen der Heizung innerhalb der Turnhalle  
akustische Maßnahmen im Schulbereich
- 10.11. Trägergespräch mit Kreis NF hinsichtlich der Betreuung in den Kitas
- 10.11. Plattdeutscher Abend in Christiansens Gasthof-Dank an das Team Sozialausschuss und OKR mit Eileen, Norman, Dörte und Christel
- 13.11. Kita-Denkfabrik im Kreishaus  
Entwicklung der Kindergartenlandschaft
- 14.11. Haupt- und Finanzausschuss des Amtes NT in Mildstedt
- 14.11. Friedhofsausschuss der Kirchengemeinde Hattstedt-Olderup  
Werner Meyer als 2. Mitglied der Gemeinde Hattstedt als Nachfolger von Karl-Heinz Hansen  
Erstattung von Beträgen in Höhe von 18.000.- Euro (50% an Hattstedt)  
Bilanzsumme Friedhofswerk 10.72 Mio. Euro
- 14.11. Vorstellung des Projektes „Smarte Grenzregion“ im Kreishaus  
Ausbau und Stabilisierung der Nahversorgung  
Fördersumme gesamt 200.000.-€
- 15.11. Vorstandssitzung Wasserverband Treene-Vorstellung Preisblätter für Gemeinden  
Leichte Preiserhöhung im Abwasserbereich von 15 cent/m<sup>3</sup> zu erwarten.
- 15.11. Essen in Gemeinschaft

#### 4. Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Hattstedt am 22.11.2023

- 15.11.           Gesellschafterversammlung Diakonisches Werk im Albert-Schweitzer-Haus
- 16.11.           2. Kindergartenausschusssitzung
- 17.11.           Gesellschafterversammlung Solarpark Hattstedt  
Ausschreibung der EEG -Ende - November 2023

#### Termine:

- 24.11.2023   Baumschau in Hattstedt
- 28.11.2023   Mitgliederversammlung Husumer Bucht
- 30.11.2023   Amtsausschuss in Simonsberg
- 30.11.2023   Kindergartenausschuss An de Kark
- 05.12.2023   Workshop Schul- IT im Amt NT
- 06.12.2023   Treckerkorso zum Nikolaustag
- 14.12.2023   Weihnachtsfeier der JIS
- 14.12.2023   Weihnachts-GV
- 15.12.2023   Weihnachtsmarkt und Lebendiger Adventskalender beim ehem.  
Amtsgebäude
- 23.06.2023   „Fahrt ins Blaue“ und Ausflug der Gemeindevertretung

#### Berichte:

Neubau Brückengruppe-Bauarbeiten sind wieder aufgenommen worden  
Sanierung vom Alten Schulweg ist abgeschlossen  
Endausbauarbeiten der Jens-Kiesbye-Straße fast abgeschlossen  
Regionaler Schulbusverkehr und Schülerbeförderung nach Husum  
Regenfälle in Hattstedt  
Zerstörung der Hütte am Skaterpark – Thema Verweis an Ausschüsse  
Schulbussituation FTS  
Feuer Fam. Roth – Dank an Brückengruppe für Unterstützung  
DRK - Küchenbrand