

Niederschrift

über die 2. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Arlewatt am 06.09.2023 im Sportheim in Arlewatt.

Beginn der Sitzung: 19:30 Uhr

Ende der Sitzung: 20:30 Uhr

Anwesend:

stimmberechtigt:

Bürgermeisterin	Silke Clausen
1. stv. Bürgermeister	Hans Otto Christiansen
2. stv. Bürgermeister	Olaf Mikosch
Gemeindevertreterin	Levke Christiansen
Gemeindevertreter	Timo Gerlach
Gemeindevertreter	Heiko Jacobsen
Gemeindevertreter	Marco Otzen

Entschuldigt fehlten:

Gemeindevertreter	Julia Mikosch
Gemeindevertreter	Christian Lorenzen Paulsen

Außerdem sind anwesend:

Schriftführerin	Anna-Lena Petersen
-----------------	--------------------

Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch die Bürgermeisterin und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Feststellung der Tagesordnung
- 2.a. Dringlichkeitsanträge
- 2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 1. Sitzung am 01.06.2023
4. Einwohnerfragestunde
5. Bericht der Bürgermeisterin
6. Bericht der Ausschussvorsitzenden und Delegierten
7. Anfragen aus der Gemeindevertretung
8. Beratung und Beschlussfassung über die Gültigkeit der Gemeindewahl
9. Nachwahl eines Mitgliedes für den Kita-Ausschuss und Mitglied für den Kita-Beirat

Nicht öffentlich

10. Personalangelegenheiten
11. Grundstücksangelegenheiten

Öffentlich

12. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch die Bürgermeisterin und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bürgermeisterin Silke Clausen eröffnet die Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Arlewatt. Sie begrüßt alle Anwesenden recht herzlich und stellt die ordnungs- und fristgemäße Ladung fest. Die Gemeindevertretung ist beschlussfähig.

2. Feststellung der Tagesordnung

Auf Antrag von Bürgermeisterin Clausen wird der Tagesordnungspunkt 9 „Nachwahl eines Mitgliedes in den Kita- Ausschuss und Mitglied für den Kita- Beirat“ **einstimmig** auf die Tagesordnung zu setzen. Alle anderen Tagesordnungspunkte verschieben sich entsprechend.

2.a. Dringlichkeitsanträge

2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Einstimmig wird die Öffentlichkeit zu den Tagesordnungspunkten 10 und 11 ausgeschlossen.

3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 1. Sitzung am 01.06.2023

Die Niederschrift über die 1. Sitzung vom 01.06.2023 wird in der vorgelegten Form ohne Einwendungen **einstimmig** festgestellt.

4. Einwohnerfragestunde

Gemeindevertreterin Levke Christiansen erkundigt sich, ob eine Geschwindigkeitsbegrenzung für die Straße im Osterweg möglich wäre. Bürgermeisterin Clausen stand diesbezüglich bereits mit Danny Eichler vom Kreis Nordfriesland in Kontakt. Sie wird Herrn Eichler erneut kontaktieren. Zudem weist Bürgermeisterin Clausen darauf hin, dass die Bewohner aus dem Osterweg durch den Rückschnitt ihrer Hecken ebenfalls zur Verkehrssicherheit beitragen sollten.

5. Bericht der Bürgermeisterin

Bürgermeisterin Clausen berichtet über folgende Punkte:

- Die **Klärteiche** weisen Mängel auf (Klärteich Heuweg). Es muss eine Schlammspiegelmessung erfolgen. Olaf Mikosch wird dieses veranlassen.
- Die **Wegeschau** hat ergeben, dass für die festgestellten Mängel an den Gemeindestraßen Sanierungskosten in Höhe von 12.500,00 € anfallen.
- Bürgermeisterin Clausen hat nochmal Kontakt mit der Firma Multi Service NF aufgenommen und sich bezüglich des **Auftrages „Herzoginnenweg“** erkundigt. Bürgermeisterin Clausen bittet um schnellstmögliche Bestätigung des Betrages sowie um Terminbestätigung.
- Bürgermeisterin Clausen hat bei **Radwegenetz NF** die Sanierung des Radweges nach Olderup angemeldet.
- Bürgermeisterin Clausen hat an der **„Regionalkonferenz Vorstellung neuer Regionalpläne“** teilgenommen. Für die Gemeinde gibt es keine Änderungen.
- Am 08.06. gab es ein Treffen zum Thema **Windkraft** mit den Beteiligten (Bürgermeister/innen der Gemeinden Hattstedtermarsch, Arlewatt und Horstedt)

sowie der Planerin. Es gibt noch viele Probleme, die zu lösen sind wie z.B.: Richtfunktrasse der Bundeswehr, Vogelschutzgutachten etc. Bezüglich der Aufhebung des Landschaftsschutzgebietes wurde ein Schreiben an den Landrat gerichtet.

- Durch die **Tiefbauarbeiten des Breitbandzweckverbandes** sind Schäden an der Hauptstraße und dem Gehweg zur Olderuper Straße entstanden. Diese Schäden wurden gemeldet und sollen repariert werden. Ab dem 13.09. soll an der Hauptstraße die Verschleißdecke aufgetragen werden.
- Bürgermeisterin Clausen hatte bezüglich der Straßenabläufe einen Termin mit dem Landesbetrieb für Straßenbau und Verkehr (LBV). Der LBV erteilte mündlich die Aussage sich nicht an den Kosten zu beteiligen, da keine komplette Sanierung vorgenommen wird. Die Gemeinde wartet auf eine schriftliche Bestätigung.
- Die **Türen** für das **Feuerwehrgerätehaus** sind der Firma Tipa geliefert worden. Allerdings verzögert sich der Einbau, da die Firma aktuell keine personellen Kapazitäten hat.
- Die **Einebnung der Verkehrsinsel** verlief nicht wie besprochen. Die Insel ist nun niedriger als ursprünglich geplant.

6. Bericht der Ausschussvorsitzenden und Delegierten

Schulverband und Kindergarten:

Bürgermeisterin Clausen berichtet, dass sie eine Mitteilung vom Schulverbandsvorsteher Michael Hansen erhalten hat. Olaf Mikosch bleibt Sportstättenausschussvorsitzender, Silke Clausen übernimmt die Stellvertretung. Bisher hatte die Horstedter Grundschule 82 Kinder. Ab dem neuen Schuljahr werden es nur noch 72 Kinder sein.

Die Kosten für das Müslifrühstück werden vom Schulverband mit bis zu 1.200 € jährlich unterstützt.

Dem Schulverband wurde die Anfrage zum Soccer-Court eingereicht. Sofern dies förderfähig ist befürwortet der Schulverband diesen auf den Sportplatz Arlewatt einrichten zu lassen. Die „Aktiv Region“ nimmt zurzeit aufgrund von Personalmangel keine Anträge entgegen.

Bürgermeisterin Clausen hat bezüglich der neuen Pächterin vom Sportheim bisher nur positive Rückmeldungen erhalten. Das Mobiliar wurde zum Teil vom vorherigen Pächter durch den Schulverband für 850 € käuflich erworben. Die Abnahme und Einweisung mit dem vorherigen Pächter André Sirch, der neuen Pächterin und dem Schulverband ist bereits erfolgt. Die Sauberkeit beim vorherigen Pächter ließ in allen Bereichen zu wünschen übrig.

Bau- und Wegeausschuss:

Gemeindevertreter Olaf Mikosch berichtet über die Klärteiche. Olaf Mikosch war mit Henning von der Firma Multi- Service NF vor Ort, um die Klärteiche zu kontrollieren.

Olaf Mikosch berichtet, dass Hans-Jürgen Clausen den Winterdienst abgeben möchte. Nachdem Olaf Mikosch Rücksprache mit Martin Carstensen gehalten hat, wird dieser für den zukünftigen Winterdienst vorgeschlagen. Die Gemeindevertretung stimmt **einstimmig** dafür.

Die Gemeinde benötigt für die Gemeindearbeiten einen Hochgrasmäher, dieser hat einen Anschaffungswert in Höhe von 1.249 €. Die Gemeindevertretung stimmt **einstimmig** für die Anschaffung.

Wasserverband:

Gemeindevertreter Heiko Jacobsen berichtet, dass die nächste Sitzung am 14.09.23 stattfinden wird. Der Vorstand vom Wasserverband soll neu gewählt werden.

7. Anfragen aus der Gemeindevertretung

Bürgermeisterin Clausen erhielt folgende Anfragen:

Multi Service NF hat wegen folgenden Zeltfestterminen für 2024 angefragt: 18., 19. und 25.05.2024. Die Gemeindevertretung stimmt **einstimmig** dafür.

Bürgermeisterin Clausen hat bei der Firma Marose bezüglich der Straßenabläufe, das hochsetzen der Deckel angefragt. Hierfür fallen Kosten in Höhe von 6.500 € an. Die Gemeindevertretung stimmt **einstimmig** dafür.

Bürgermeisterin Clausen erhielt eine Anfrage, ob die Grün- und Waldfläche im Osterweg zu verpachten sei. Die Gemeindevertretung lehnt die Verpachtung **einstimmig** ab.

8. Beratung und Beschlussfassung über die Gültigkeit der Gemeindewahl

Gemeindevertreter Heiko Jacobsen verliest die Niederschrift des Wahlprüfungsausschusses. Julia Mikosch fehlt entschuldigt, Beanstandungen und Versäumnisse wurden nicht festgestellt. Die Gemeindevertretung stellt **einstimmig** die Gültigkeit der Gemeindewahl fest.

9. Nachwahl eines Mitgliedes für den Kita-Ausschuss und Mitglied für den Kita-Beirat

Nach vorheriger Absprache schlägt Bürgermeisterin Clausen Gemeindevertreterin Julia Mikosch vor. **Einstimmig** wird Julia Mikosch als Mitglied für den Kita- Ausschuss und Mitglied für den Kita-Beirat gewählt.

Die Öffentlichkeit wird auf Beschluss der Gemeindevertretung zu Top 10 und 11 ausgeschlossen, da überwiegende Belange des öffentlichen Wohls oder berechnigte Interesse Einzelner es erfordern.

Nicht öffentlich:

10. Personalangelegenheiten

...

11. Grundstücksangelegenheiten

...

Öffentlich:

12. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil

Die Öffentlichkeit wird hergestellt. Bürgermeisterin Clausen gibt das Ergebnis, soweit dies möglich ist bekannt.

Es wurden folgende Beschlüsse gefasst:

- Baugenehmigung wurde erteilt
- Grundstücksverkauf im Neubaugebiet Hofmoor

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen vorliegen, bedankt sich Bürgermeisterin Clausen für die rege Mitarbeit und schließt die Sitzung.

Bürgermeisterin

Schriftführerin