

## **Niederschrift**

über die 2. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Mildstedt am 06.07.2023 im Kirchspielskrug in Mildstedt.

Beginn der Sitzung: 19:30 Uhr

Ende der Sitzung: 22:30 Uhr

### **Anwesend:**

#### **stimmberechtigt:**

Bürgermeister	Rolf Riebesell
Gemeindevertreterin	Wiebke Christiansen
Gemeindevertreterin	Andrea Grunwald
Gemeindevertreterin	Andrea Hansen
Gemeindevertreter	Thore Hansen
Gemeindevertreterin	Sabine Iwersen
Gemeindevertreter	Günter Jacobsen
Gemeindevertreterin	Telse Jacobsen
Gemeindevertreter	Oliver Ketelsen
Gemeindevertreter	Christoph Knorr
Gemeindevertreter	Lennart Körner
Gemeindevertreter	Dirk Kühl
Gemeindevertreter	Hans-Peter Matthiesen
Gemeindevertreter	Nils Oelerich
Gemeindevertreterin	Sabrina Reichardt
Gemeindevertreter	Truels Reichardt
Gemeindevertreter	Alfred Wittern

### **Außerdem sind anwesend:**

Herr Holtz, Ing.-Büro Holtz  
Herr Böller, Böller Bahnemann Architekten  
Frau Möskes, Schulleiterin  
Helmuth Möller, Husumer Nachrichten  
ca. 25 Zuhörer sowie  
Udo Ketels, Schriftführer

### **Öffentlich**

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch den Bürgermeister und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Feststellung der Tagesordnung
- 2.a. Dringlichkeitsanträge
- 2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 1. Sitzung am 15.06.2023
4. Bericht des Bürgermeisters
5. Bericht der Ausschüsse und Delegierten
6. Einwohnerfragestunde
7. Anfragen aus der Gemeindevertretung
8. Beratung über den Defizitenausgleich Husum Bus
9. Beratung und Beschlussfassung über die veränderte Lage des geplanten Schulgebäudes
10. Planung Gewerbegebiet Luruper Weg
11. Antrag des TSV Mildstedt zur Installierung einer KI-Kamera

## 2. Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Mildstedt am 06.07.2023

12. Beratung und Beschlussfassung über die Übernahme der Pumpstationen
13. Beratung und Beschlussfassung der Projektskizze zum Antrag auf Gewährung eines Zuschusses im Rahmen des KFW-Programms 432 "Energetische Stadtsanierung"
14. Beratung und Beschlussfassung über die Vertretungslisten für die festen Ausschüsse der GV
15. Beratung und Beschlussfassung über die Gültigkeit der Gemeindewahl
16. Beratung und Beschlussfassung über den Antrag der CDU/FDP Fraktionsgemeinschaft zur Einführung einer DorfFunk-App für Mildstedt
17. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung eines Mannschaftstransportwagens für die Freiwillige Feuerwehr Mildstedt im Rahmen einer Ausschreibung und anschließender Vergabe an den/die wirtschaftlichsten Bieter

### **Nicht öffentlich**

18. Personalangelegenheiten
19. Grundstücksangelegenheiten
- 19.a. Beratung und Beschlussfassung Ausbau/Einmündung Hauptstraße/Rödemisser Chaussee
20. Vertragsangelegenheiten
- 20.a. Antrag AWM-Fraktion zur finanziellen Entwicklung der Gemeinde
- 20.b. Beratung und Beschlussfassung über das weitere Vorgehen bezüglich der evtl. Fremdreinigung der Kita Regenbogen

### **Öffentlich**

21. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil

## **1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch den Bürgermeister und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Der Bürgermeister begrüßt alle Anwesenden, besonders die Gäste, recht herzlich und stellt die ordnungsgemäße und fristgerechte Ladung zur Sitzung fest. Die Gemeindevertretung (GV) ist beschlussfähig.

## **2. Feststellung der Tagesordnung**

### **2.a. Dringlichkeitsanträge**

- Dem Antrag der CDU/FDP Fraktionsgemeinschaft zur Einführung einer DorfFunk-App wird einstimmig zugestimmt (TOP 16).
- Dem Antrag zur Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung eines Mannschaftstransportwagens für die Freiwillige Feuerwehr wird einstimmig zugestimmt (TOP 17).

### **2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte**

Einstimmig wird beschlossen, die TOP 18 bis 20 nicht öffentlich zu beraten.

**3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 1. Sitzung am 15.06.2023**

Die genannte Niederschrift wird einstimmig beschlossen.

**4. Bericht des Bürgermeisters**

- Bürgermeister Riebesell dankt seinen Vertretungen für die wahrgenommenen Termine an denen er verhindert war.
- Ein Dank geht auch an alle Mitarbeitenden der Amtsverwaltung für die Hilfestellungen in den ersten Tagen seiner Bürgermeistertätigkeit.
- Teilnahme an vielen Terminen inner- und außerorts (z.B. Ringreiter, Schützen, Husumer Bucht, Runder Tisch Naturschutz).
- Sachstand Radwegebau Mildstedter Landstraße. Am 19.07. Übergabe des Förderbescheides vom Land durch Minister Madsen.  
Auch der Kreis NF fördert die Maßnahmen mit ca. 62.000 €.
- Mitteilung des aktuellen Sachstandes „Grundstücksvergabe Spitzkoppel“.
- Abnahme des Gehweges Bahnweg ist ohne Beanstandungen erfolgt.
- Sachstand Sanierung Bauhof.
- Straßenlaternen wurden nummeriert und mit Barcode versehen.
- Ein Löschfahrzeug ist nicht einsatzfähig. Die Reparatur wird ca. 4.200 € kosten und wurde sofort in Auftrag gegeben.
- Die Bürgermeistersprechstunde wurde bisher sehr gut angenommen.
- Die nächste GV wird auf den 07.09.23 verlegt.
- Der Bürgermeister führt laufend Gespräche mit z.B. Bauhof, Kita und Schule.

**5. Bericht der Ausschüsse und Delegierten**

Es haben keine Ausschüsse getagt.

**6. Einwohnerfragestunde**

- Ein Einwohner bittet darum unter TOP 9 Fragen zum Thema stellen zu dürfen.  
Auf Nachfrage des Bürgermeisters, stimmt die GV einstimmig zu.

**7. Anfragen aus der Gemeindevertretung**

Es werden keine Anfragen gestellt.

**8. Beratung über den Defizitausgleich Husum Bus**

Die Angelegenheit wird einstimmig in den Finanz- und Wirtschaftsausschuss verwiesen.

**9. Beratung und Beschlussfassung über die veränderte Lage des geplanten Schulgebäudes**

Es hat aufgrund des Abstandes der Schule zu den benachbarten Grundstücken im Borgerweg ein Gespräch zwischen der Gemeinde, dem Architekten Herrn Böller und den Eigentümern der Grundstücke stattgefunden. Es ist möglich das geplante Schulgebäude um ca. 5 m

**2. Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Mildstedt am 06.07.2023**

Richtung Westen zu verschieben und somit einen Abstand von ca. 13 m zu den Nachbargrundstücken zu erreichen.

Architekt Böller stellt die geänderte Planung ausführlich vor und beantwortet Fragen. Auch aus der Einwohnerschaft.

Die GV Mildstedt beschließt das geplante Schulgebäude um ca. 5 m Richtung Westen zu verschieben, um einen größeren Abstand zwischen dem Schulgebäude und den angrenzenden Grundstücken herzustellen.

**Abstimmungsergebnis:**

Beschlussfähigkeit		Abstimmung		
gesetzl. Mitgliederzahl	davon anwesend	dafür	dagegen	Stimmenthaltung
<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	--	--

Bemerkung:  
Aufgrund des § 22 GO waren keine Gemeindevertreterinnen/Gemeindevertreter von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

**10. Planung Gewerbegebiet Luruper Weg**

Einstimmig beschließt die GV die Stichstraße in das Gewerbegebiet ohne Bürgersteig auszubauen.

Die Gemeinde Mildstedt beabsichtigt, ein neues Baugebiet Nr. 28 als Gewerbegebiet Luruper Weg zu erschließen. Der B-Plan ist aktuell in Aufstellung. Im Zuge des Bauleitverfahrens sind bereits Ingenieurleistungen nach HOAI zu erbringen. Die Oberflächenentwässerung wird durch den DHSV Eiderstedt Ortsentwässerung Mildstedt wahrgenommen, die Schmutzwasserentsorgung wird über die Stadtwerke Husum Abwasserentsorgung geplant. Die Gemeinde ist für die Erschließung der Verkehrsanlagen und die Entwässerung der Verkehrsflächen als Auftraggeber verantwortlich.

Das Büro Holtz aus Husum wurde zur Abgabe eines Honorarangebotes aufgefordert. Eine Ausschreibung der Ingenieurleistungen ist hier nicht zweckdienlich, da die Erschließung des Baugebietes 28 im unmittelbaren Zusammenhang mit der Maßnahme Ausbau Luruper Weg steht. Hier ergeben sich Überschneidungen und Synergieeffekte in der Planung und Baudurchführung. Außerdem hat das Büro Holtz bereits Unterlagen im Zuge des Bauleitverfahrens erstellt, die gemäß den neuen wasserrechtlichen Anforderungen des Landes Schleswig-Holstein erforderlich sind.

Am 15.06.2023 ist ein Honorarangebot vom Büro Holtz per E-Mail beim Amt Nordsee-Treene eingegangen. Das Honorarangebot wurde formal, rechnerisch, technisch und wirtschaftlich geprüft und es wurden keine Fehler in den Unterlagen festgestellt. Alle angebotenen Preise und prozentuell angebotenen Ansätze sind auskömmlich und angemessen. Ein Honorarangebot mit fester Angebotssumme kann nicht vorlegt werden, da Art und Umfang der Erschließung noch offen sind.

Das Büro Holtz ist als fachkundiges, zuverlässiges und leistungsfähiges Unternehmen einzustufen, das über die personelle Ausstattung verfügt, die für die Planung und Durchführung eines solchen Bauvorhabens erforderlich ist.

Nach Abwägung aller oben genannten Punkte fällt der Vergabevorschlag auf das Büro Holtz aus 25813 Husum.

**Abstimmungsergebnis:**

**2. Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Mildstedt am 06.07.2023**

Beschlussfähigkeit		Abstimmung		
gesetzl. Mitgliederzahl	davon anwesend	dafür	dagegen	Stimmenthaltung
17	17	15	1	1

Bemerkung:

Aufgrund des § 22 GO waren keine Gemeindevertreterinnen/Gemeindevertreter von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

**11. Antrag des TSV Mildstedt zur Installierung einer KI-Kamera**

Einstimmig stimmt die GV dem Antrag auf Einbau und Nutzung zu. Der Gemeinde entstehen keine Kosten.

**12. Beratung und Beschlussfassung über die Übernahme der Pumpstationen**

In der Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Mildstedt am 27.04.2023 wurde darüber beraten, die in der Gemeinde befindlichen Pumpstationen Schmutzwasser, unentgeltlich an die Stadtwerke Husum – Abwasser - zu übertragen. Der Gemeinde sollten möglichst keine Kosten entstehen.

Auf Nachfrage teilte die Stadtwerke Husum mit, dass die Notarkosten übernommen werden. Da zwei Pumpstationen (Spielplatz Maaschen und Zu den Tannen – gegenüber vom Saarbeksweg) aber noch zu vermessen sind, wären diese Vermessungskosten von der Gemeinde zu tragen. Geht man davon aus, dass jedes neu zu bildende „Pumpstation-Flurstück“ eine Fläche von ca. 50 m<sup>2</sup> hat, betragen die Vermessungskosten ca. 1.300,00 € je „Pumpstation-Flurstück“.



Pumpstation Maaschen



Pumpstation Zu den Tannen

Die GV beschließt, die Vermessungskosten und eventuell damit zusammenhängende Kosten des Amtsgerichtes zu übernehmen.

**Abstimmungsergebnis:**

Beschlussfähigkeit		Abstimmung		
gesetzl. Mitgliederzahl	davon anwesend	dafür	dagegen	Stimmenthaltung
17	17	16	0	1

Bemerkung:

Aufgrund des § 22 GO waren keine Gemeindevertreterinnen/Gemeindevertreter von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

**13. Beratung und Beschlussfassung der Projektskizze zum Antrag auf Gewährung eines Zuschusses im Rahmen des KFW-Programms 432 "Energetische Stadtsanierung"**

Zur Erreichung der Klimaschutzziele der Bundesregierung für 2030 und 2050 sind zusätzliche Maßnahmen zur Verbesserung des Klimaschutzes in den Kommunen und ihren Quartieren

**2. Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Mildstedt am 06.07.2023**

durch Steigerung der Energieeffizienz und Umstieg auf erneuerbare Energieversorgung erforderlich.

Integrierte Quartierskonzepte zeigen Optionen zum Einsatz erneuerbarer Energien in der Quartiersversorgung und Möglichkeiten für die Anpassung an den Klimawandel im Quartier auf. Sie zeigen, mit welchen Maßnahmen kurz-, mittel- und langfristig die CO<sub>2</sub>-Emissionen reduziert werden können. Die Konzepte bilden eine zentrale Entscheidungsgrundlage und Planungshilfe für eine an der Gesamteffizienz energetischer Maßnahmen ausgerichtete quartiersbezogene Investitionsplanung.

Zuschüsse werden aus Mitteln des Sondervermögens „Energie- und Klimafonds“ (EKF) des Bundes zur Verfügung gestellt. Der Zuschuss durch die KfW beträgt 75% der förderfähigen Kosten. Das Land stellt eine Ko-Förderung von weiteren 15%, wodurch der kommunale Eigenanteil auf 10% reduziert werden kann.

Die durch die IB.SH gefertigte Projektskizze weist die geschätzten förderfähigen Kosten für die Erstellung eines integrierten Quartierskonzepts mit ca. 50.000,- Euro aus.

Die Gemeindevertretung beschließt die Projektskizze in der vorliegenden Fassung, vorbehaltlich der abschließenden Festlegung des Quartiers sowie vorbehaltlich der zu beantragenden Zuschüsse, die Erstellung eines integrierten Quartierskonzeptes sowie die Beauftragung des wirtschaftlichsten Bieters nach erfolgter Ausschreibung.

**Abstimmungsergebnis:**

Beschlussfähigkeit		Abstimmung		
gesetzl. Mitgliederzahl	davon anwesend	dafür	dagegen	Stimmhaltung
17	17	17	--	--

**Bemerkung:**

Aufgrund des § 22 GO waren keine Gemeindevertreterinnen/Gemeindevertreter von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

**14. Beratung und Beschlussfassung über die Vertretungslisten für die festen Ausschüsse der GV**

Einstimmig werden die diesem Protokoll beigefügten Vertretungslisten beschlossen.

**15. Beratung und Beschlussfassung über die Gültigkeit der Gemeindewahl**

Telse Jacobsen berichtet von der Prüfung am 27.06.2023 und beantragt die Gültigkeit der Gemeindewahl festzustellen. Die GV beschließt einstimmig die Gültigkeit der Wahl.

**16. Beratung und Beschlussfassung über den Antrag der CDU/FDP Fraktionsgemeinschaft zur Einführung einer DorfFunk-App für Mildstedt**

Einstimmig wird der Antrag zur weiteren Beratung an den Jugend- und Sozialausschuss verwiesen.

**17. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung eines Mannschaftstransportwagens für die Freiwillige Feuerwehr Mildstedt im Rahmen einer Ausschreibung und anschließender Vergabe an den/die wirtschaftlichsten Bieter**

Die Freiwillige Feuerwehr Mildstedt benötigt einen neuen Mannschaftstransportwagen (MTW). Die Kosten belaufen sich auf ca. 85.000 € brutto. Die Finanzierung soll durch einen Nachtrag gesichert werden.

Die Leistung soll in drei Losen ausgeschrieben werden:

- Los 1: Geeignetes Fahrgestell für ein MTW
- Los 2: Geeigneter Fahrzeugaufbau /Fahrzeugausbau für ein MTW
- Los 3: Feuerwehrtechnische Beladung

Die Ausschreibung soll im Rahmen einer Beschränkten Ausschreibung erfolgen, bei der mind. drei geeignete Firmen zur Angebotsabgabe aufgefordert werden (bis 100.000 € netto gesetzlich erlaubt).

Die GV Mildstedt beschließt einstimmig die Ausschreibung eines Mannschaftstransportwagens für die Freiwillige Feuerwehr Mildstedt mit anschließender Vergabe an den/die wirtschaftlichsten Bieter.

**Gemäß Beschluss im TOP 2b ist die Öffentlichkeit für die nachfolgenden Tagesordnungspunkte ausgeschlossen. Die Zuhörer verlassen den Sitzungsraum.**

**21. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil**

Es sind keine Einwohner mehr anwesend.

Der Bürgermeister bedankt sich für die rege Mitarbeit und Unterstützung und schließt damit die Sitzung.

---

Bürgermeister

Schriftführer