

**Niederschrift**

über die 18. öffentliche Sitzung des Schulverbandes Hattstedt am 05.07.2012 in im naturwissenschaftliche Raum der Jens-Iwersen Schule in Hattstedt.

Beginn der Sitzung: 19:00 Uhr

Ende der Sitzung: 21:40Uhr

**Anwesend:**

1. Schulverbandsvorsteherin Christel Schmidt
2. Schulverbandsvertreter Manfred Thiel
3. Bürgermeisterin Elline Lorenzen
4. Bürgermeister Reinhold Schaer
5. stellv. Schulverbandsvertreter Hans-Heinrich Horstmann (für Herrn Siemen)
6. stellv. Schulverbandsvertreterin Tanja Saß (für Herrn Heßmann)
7. Schulverbandsvertreterin Ilona Dethlefsen
8. Schulverbandsvertreter Stefan Nissen
9. Schulverbandsvertreterin Gundula Jobst

**Entschuldigt fehlt:**

Bürgermeister Ralf Hessmann  
Schulverbandsvertreter Kay Siemen  
Elternbeiratsvorsitzende Frau Kohn  
Schulverbandsvertreterin Juliane Hegemann  
Personalratsvorsitzende Karina Iwersen

**Außerdem sind anwesend:**

Schulleiterin Frau Ebsen  
Bernd Forthmann, Hausmeister  
Andreas Gautsch, Vorsitzender Förderverein Schwimmbad  
Werner Meyer  
Ehepaar ...\*  
Herr Rahn, Presse  
Andrè Mchantaf, Schriftführer

Christel Schmidt als Schulverbandsvorsteherin eröffnet die Sitzung des Schulverbandes Hattstedt. Sie begrüßt alle Anwesenden, besonders die Gäste, recht herzlich und stellt die ordnungs- und fristgemäße Ladung fest. Der Tagesordnung TOP 7 wird gestrichen und durch „Anpassung der Gebäudeversicherung für das Schulgebäude sowie Turnhallegebäude“ ersetzt. Es wird einstimmig beschlossen, den Tagesordnungspunkt 11 unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu behandeln. Die Schulverbandsversammlung Hattstedt ist beschlussfähig.

**Tagesordnung**

1. Einwohnerfragestunde
2. Feststellung der Niederschrift über die 17. Sitzung am 17.4.2012
3. Bericht der Schulverbandsvorsteherin
4. Bericht des Bau- und Bewirtschaftsausschussvorsitzenden
5. Bericht der Schulleitung und der Elternbeiratsvorsitzenden
6. Anfragen aus der Schulverbandsvertretung
7. Anpassung der Gebäudeversicherung für das Schulgebäude sowie Turnhallegebäude
8. Einrichtung einer Homepage für die Jens-Iwersen-Schule
- 8.a. Konzeptentwicklung

---

\* Name wird aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht angezeigt.

- 8.b. Auftragsvergabe
- 9. Schülerbeförderung
- 10. Notwendige Anschaffungen

**Nicht öffentlich**

- 11. Personalangelegenheiten

### **1. Einwohnerfragestunde**

Das Ehepaar ...\* bedankt sich im Namen der Anwohner des anliegenden Schulhofgeländes für die schnelle Umsetzung der Schalldämmungsmaßnahme am Kleinspielfeld. Herr ...\* berichtet, dass die „wummernden“ Aufprälle zwar noch wahrzunehmen sind allerdings in geschwächerter Form.

Nun ist es leider der Fall, dass die Öffnungszeiten nicht eingehalten werden und öfters noch nach 22 Uhr auf dem Kleinspielfeld Jugendliche Fußball spielen.

Christel Schmidt wird ein zusätzliches Plakat an das Kleinspielfeld montieren wo nochmals auf die Einhaltung der Nutzungszeiten hingewiesen wird. Sie ist ebenfalls bereit bei einem weiteren „Verstoß“ gegen die Öffnungszeiten persönlich vorbei zu kommen, um mit den Jugendlichen zu sprechen. Die Anwohner mögen daher Frau Schmidt bzw. Herrn Heßmann umgehend informieren sobald dies wieder eintreffen sollte.

### **2. Feststellung der Niederschrift über die 17. Sitzung am 17.4.2012**

Juliane Hegemann wird unter „Entschuldigt fehlt“ nachgetragen.

Werner Meyer ist kein bürgerliches Mitglied des SV-Hattstedts.

Unter TOP 4 ist die Darstellung des Sachverhaltes fehlerhaft, die Außenfassade des Kindergarten Brückengruppe muss nicht unbedingt im Jahr 2013 mit Farbe gestrichen werden. Der Zustand wird dann erneut bewertet.

Im TOP 5 wird die Wortwahl moniert, statt „einheitlicher Termin“ für die Elternsprechstunde soll es „alleiniger Termin“ heißen.

### **3. Bericht der Schulverbandsvorsteherin**

- **Schwimmbaderöffnung 2012** – 1. Tag 40 Kinder, 2. Tag 25 Kinder, 2 Rettungsschwimmer teilen sich die Badeaufsicht. Im Herbst dieses Jahres sollen sich die unterschiedlichen Fraktionen über eine mögliche Schwimmbadsanierung aussprechen.
- Die **Grundreinigung der Schule** hat begonnen. Durch die zusätzlich geschaffenen Räume (Büro Jutta Gautsch, Sozialraum) ist ein zeitlicher Mehraufwand bei der Reinigung von 1,5 Std./Woche entstanden. Es soll im Kollegium besprochen werden, wer diesen Mehraufwand auf seine jetzigen Wochenarbeitsstunden erhält.
- Bei der Teilnahme an der **Energieolympiade** wurde leider kein Preisgeld gewonnen. Allerdings wurde Christel Schmidt eine Urkunde überreicht. Sie ist der Auffassung, dass diese Urkunde Manfred Thiel zusteht für die viel investierte Zeit in dieses Projekt. In diesem Zusammenhang dankt sie Manfred Thiel für die investierte Zeit und die gute Ausarbeitung.
- Frau ...\* wurde in den **Ruhestand** verabschiedet. Die Schule bedauert dies sehr. Ebenfalls wird t die Musiklehrerin Frau ...\* die Schule verlassen und nach Rantrum wechseln.
- Die **Sicherheitsüberprüfung** durch den TÜV Nord wurde durchgeführt. Wie auch bei der Brandschutzüberprüfung wurden etliche Mängel festgestellt. Auf Anraten von Herrn Peters (Bauamt) wird Herr Döbel vom Kreis NF sich die Schule ansehen um zu bewerten welche Maßnahmen Dringlichkeit aufweisen.

---

\* Name wir aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht angezeigt.

- Christel Schmidt dankt ...\* für seinen persönlichen Einsatz über seinen Arbeitgeber, der JVA Neumünster, drei PC's für die Schule zur Verfügung zu stellen.

•

#### **4. Bericht des Bau- und Bewirtschaftsausschussvorsitzenden**

Manfred Thiel berichtet über die notwendige Erneuerung des **Heizungspumpenventilators**, sowie das er gerne zusätzliche SV-Mitglieder zum anstehenden Gespräch (Freitag in Ostfeld) für das **Schwimmbadprojekt** dabei hätte.

#### **5. Bericht der Schulleitung und der Elternbeiratsvorsitzenden**

- Frau Ebsen berichtet über ihr vergangenes **1.Schuljahr** an der Jens-Iwersen Schule. Die Projekte und Erlebnisse werden in Kurzform dargestellt.
- **3 Fachräume** sind fertig eingerichtet, 1 Fachraum wird noch fertig gestellt.
- Es wurden 3 PCs für die Fachräume gespendet, diese sollen von Herrn Mchantaf an die Anforderungen des Landesnetz angepasst werden.
- Die Einrichtung **des Landesnetzanschlusses** durch das IQSH soll in den ersten drei Wochen nach den Sommerferien durchgeführt werden.
- Da sich Frau ...\* nun an einer anderen Schule befindet werden **3 Vorstellungsgespräche** mit möglichen Lehrerinnen geführt. Diese Lehrerin wird einen Vertrag für 1 Jahr erhalten.
- Für das neue Schuljahr wurden zwei **Schulentwicklungstage** gewährt sowie 10 Coaching Stunden durch das IQSH.
- Ein **Fortbildungsprogramm** für die Lehrer wurde ebenfalls vom IQSH genehmigt.
- Frau Finger (IQSH) wird eine fachliche Überprüfung der **Schulleitung** durchführen, dies ist normal bei einem Schulleiterwechsel.
- Frau ...\* wird neue **Lehramtsanwärterin**.

#### **6. Anfragen aus der Schulverbandsvertretung**

Es werden keine Anfragen gestellt.

#### **7. Anpassung der Gebäudeversicherung für das Schulgebäude sowie Turnhallegebäude**

Christel Schmidt berichtet nochmals über die Thematik der Gebäudeversicherung. Es wurde ausgiebig auf der letzten SV Sitzung darüber gesprochen. Die VMD Versicherung hat den Wert der Schule von 4 Mio. auf 5,5 Mio. Euro angehoben sowie die Turnhalle von 2,4 Mio. auf 3,9 Mio. Euro. Die Jahresprämie steigt damit um 1.868€ auf ca. 5.900€. Die Verwaltung rät dem SV diese Neubewertung zu akzeptieren damit im Schadensfall die volle Versicherungssumme bereit gestellt wird. Dies wird immer anteilig berechnet, egal wie hoch der Schaden ist.

Herr Nissen würde gerne wissen warum die Versicherungssumme für die Turnhalle so hoch ist. Dies muss geklärt werden, insbesondere sollte darauf geachtet werden das bei der Bewertung die Photovoltaikanlage nicht mit einbezogen wurde.

Herr Schaer möchte wissen ob man an die VMD gebunden ist. Das Amt Nordsee-Treene wird Ende des Jahres prüfen ob eine neue Ausschreibung lohnenswert ist.

---

\* Name wird aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht angezeigt.

**Der Schulverband Hattstedt beschließt einstimmig die Versicherungssumme und damit die Neubewertung anzupassen.**

## **8. Einrichtung einer Homepage für die Jens-Iwersen-Schule**

Stefan Nissen hat einen umfangreichen Projektbericht den SV-Mitgliedern schon vor der Sitzung zukommen lassen. Er geht die einzelnen Punkte ausführlich durch und erklärt die erforderlichen Schritte zur Erstellung einer modernen Webseite. Ebenfalls erwähnt er die Möglichkeit einer Kooperation zwischen den Kindergärten der Gemeinde Hattstedt und der Schule. Die Webseiten könnten technisch so mit einander Verbunden werden das man die enge Zusammenarbeit schon online erkennt.

Stefan Nissen hat 4 verschiedene Angebote zur Erstellung einer Webseite eingeholt. Er erklärt die grundlegenden Unterschiede für die Pflege der Webseite sowie die Möglichkeiten Bilder einzubinden. Der Schulverband diskutiert ausgiebig über die Vergabe des Auftrages zur Erstellung der Webseite.

Ebenfalls erläutert Herr Nissen warum das „Hosting“ (Bereitstellen der Webseite) bei einem Drittanbieter gebucht werden sollte(6€-7€/Monat). Frau Ebsen und Herr Nissen zeigen Skizzen von Logo`s für die Jens-Iwersen Schule. Die Schule besitzt zwar ein Logo, dies ist aber nicht mehr zeitgerecht, daher soll ein neues Logo erstellt werden. Dieses soll dann die neue Webseite schmücken. Frau Ebsen hat Skizzen eines Grafikers dabei welche dem Schulverband sehr zusagen. Der Schulverband bittet Frau Ebsen mit dem Grafiker zu sprechen ob eine Logoerstellung im Preisrahmen von 150€-200€ möglich ist. Die Skizze mit den Schulkindern wird favorisiert. Ebenfalls wurden schon Bilder für die Webseite (Schule + Kindergärten) von einer Fotografin geschossen, diese wurden sehr günstig für 299€ angefertigt.

### **8.a. Konzeptentwicklung**

Da die bisherigen Vorarbeiten sehr ausführlich und durchdacht sind, sind sich die SV-Mitglieder sich darüber einig, dass die bisherige Arbeitsgruppe (Herr Nissen, Frau Ebsen) um 2 Personen erweitert wird und weiterhin für die Konzeptentwicklung zuständig sein soll. Diese Arbeitsgruppe soll sich dann intensiver mit einer Webseiten Firma über die Realisierung beschäftigen. Ebenfalls wird sich auf die Webseiten Adresse [www.grundschule-hattstedt.de](http://www.grundschule-hattstedt.de) geeinigt.

**Der SV-Hattstedt beschließt, dass die Konzeptentwicklung durch Frau Ebsen und Herrn Nissen sowie 2 noch zu benennende Personen in Zusammenarbeit mit einer Webseiten Firma durchgeführt werden soll.**

### **8.b. Auftragsvergabe**

Nach einer kurzen Diskussion über die Vor- und Nachteile der 4 unterschiedlichen Angebote wurde sich geeinigt.

**Der SV-Hattstedt beschließt mit 7 Ja-Stimmen und 2 Enthaltungen das Angebot von Torsten Nissen (Wobbenüll) zu beauftragen.**

Christel Schmidt bittet Stefan Nissen, den mitbewerbenden Firmen das Ergebnis mitzuteilen.

## **9. Schülerbeförderung**

Christel Schmidt informiert den Schulverband über das Info Schreiben des Kreises Nordfrieslands. In diesem Schreiben wird dem Schulverbandsträger empfohlen die Beteiligung an den Schülerbeförderungskosten durch die Eltern noch nicht einzufordern. Das Land SH hat die Entscheidung über eine Beteiligung der Eltern an den Kosten für die Schülerbeförderung den Kreisen übertragen. Der Kreis Nordfriesland wird auf der nächsten Kreistagssitzung darüber beschließen (Nachtrag: Der Kreistag hat beschlossen die Eltern vorerst nicht an den Kosten zu beteiligen).

## **10. Notwendige Anschaffungen**

Es werden folgende Anschaffungen nötig:

- Transportable Leinwand
- Grill 150€ (wird von ...\* gebaut)
- Küchenausstattung (soll aus dem laufenden Haushaltsmitteln gezahlt werden)

**Der SV-Hattstedt beschließt einstimmig die o.g. Anschaffungen durchzuführen.**

**Die Schulverbandsvertretung schließt die Öffentlichkeit für die folgenden Tagesordnungspunkte aus.**

**Nicht öffentlich**

## **11. Personalangelegenheiten**

...

Da keine weiteren Wortmeldungen mehr erfolgen, bedankt sich die Schulverbandsvorsteherin und schließt die Sitzung um 21:40 Uhr.

---

Christel Schmidt  
Schulverbandsvorsteherin

Andrè Mchantaf  
Schriftführer

---

\* Name wird aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht angezeigt.