

Niederschrift

über die 14. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Arlewatt am 27.10.2011 im Sportheim Arlewatt.

Beginn der Sitzung: 20.00 Uhr
Ende der Sitzung: 21.45 Uhr

Anwesend:

1. Bürgermeisterin Silke Clausen
2. Gemeindevertreter Hans-Otto Christiansen
3. Gemeindevertreter Peter Matthiessen
4. Gemeindevertreter Olaf Mikosch
5. Gemeindevertreter Helmut Otzen
6. Gemeindevertreter Christian Lorenzen Paulsen

Die Gemeindevertreter Heiko Jacobsen, Jan Nommensen und Sönke Petersen fehlen entschuldigt.

Außerdem sind anwesend:

Frank Feddersen, Amt Nordsee-Treene, Schriftführer
sowie 1 Zuhörer

Tagesordnung:

1. Einwohnerfragestunde
2. Feststellung der Niederschrift über die 13. Sitzung am 16.06.2011
3. Bericht der Bürgermeisterin
4. Bericht der Ausschussvorsitzenden und Delegierten
5. Anfragen aus der Gemeindevertretung
6. Vergabe der Arbeiten für die Umrüstung der Straßenbeleuchtung auf LED
7. Sanierung des Heuweges/Plattenweges im Rahmen der Flurbereinigung
8. Entwicklung eines Kernwegeskonzeptes
9. Vergabe von Mäharbeiten/Gemeindearbeiter
10. Weiteres Vorgehen beim Bürgersteig Hauptstraße bis Heideweg
11. Terminplanung 2012

Nicht öffentlich

12. Grundstücksangelegenheiten

Bürgermeisterin Silke Clausen begrüßt um 20.00 Uhr alle Anwesenden. Sie stellt die Beschlussfähigkeit der Gemeindevertretung fest. Gegen Form, Frist und Inhalt der Tagesordnung werden keine Einwände erhoben. Auf Antrag wird zu TOP 12 **einstimmig** die Öffentlichkeit ausgeschlossen

1. Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Anfragen vor.

2. Feststellung der Niederschrift über die 13. Sitzung am 16.06.2011

Die Niederschrift wird ohne weitere Aussprache **einstimmig** festgestellt.

3. Bericht der Bürgermeisterin

- a) Bürgermeisterin Silke Clausen gibt einer Vielzahl der von ihr wahrgenommenen **Termine** seit der letzten Sitzung der Gemeindevertretung bekannt.
- b) Die Beteiligung beim diesjährigen **Dorffest** war gut. Es war eine schöne Veranstaltung. Der Überschuss beträgt 35 €. Von einem Teilnehmer wurde die Höhe der Getränkepreise moniert.
- c) Bericht über **Nachtragshaushalt** des **Amtes**.
- d) Die jetzige **Gleichstellungsbeauftragte** Kira Luedtke hat das Beschäftigungsverhältnis zum 31.12.2011 gekündigt. Eine Neuausschreibung wurde durchgeführt.
- e) Die Werte der **Klärteiche** sind gemäß Untersuchungsberichte wieder in Ordnung. Die für den jeweiligen Klärteich Zuständigen sind aufgefordert, regelmäßig den Wasserstand und den Durchlauf der Klärteiche zu kontrollieren.
- f) Die **Nachmittagsbetreuung** bei der **Schule** mit zurzeit 8 Kindern läuft gut. Zwischenzeitlich ist der Kooperationsvertrag zwischen der Gemeinschaftsschule Mildstedt und dem Schulverband Horstedt unterzeichnet worden. Insgesamt läuft der Schulbetrieb harmlos und reibungslos.
- g) Für die Durchführung **einer Nachmittagsbetreuung** eines Kindes aus Arlewatt in Hattstedt wurden von der Gemeinde für ein halbes Jahr 850 € entrichtet.
- h) Es liegt ein Kostenübernahmeantrag für den Besuch **eines dänischen Kindergartens** für 2 Kinder aus Arlewatt vor. Auf Grund des Rechtsanspruches wurde für das zurzeit 3-jährige Kind dem Antrag zugestimmt, für das zurzeit 2-jährige Kind eine Ablehnung erteilt. Allerdings besteht dort auch ab 2012 auf Grund des Alters ein Rechtsanspruch.
- i) Die **Betreuungskosten** für ein Kind in der Brückengruppe Hattstedt betragen monatlich 141 €.
- j) Die Teilnahme bei der **Aktion Bürgerherz** hat leider keinen Gewinn eines Defibrillators ergeben. Die Bürgermeisterin hat bei der VR Bank einen Antrag auf Sponsoring gestellt.
- k) Die Teilnahme am **Demographie-Kongress** in Berlin inklusive Podiumsbeteiligung war ein tolles Erlebnis.
- l) Von der **AktivRegion** wurde der Antrag auf Einrichtung einer autarken Sporthalle mittlerweile bewilligt. Eine weitere Prüfung erfolgt jetzt durch das LLuR und der Energieagentur.
- m) Das **Oktoberzeltfest** ist insgesamt gut gelaufen, lediglich wurde ein Straßenschild beschädigt.
- n) Zwischenzeitlich wurden an der **L 273** zumindest auf einer Fahrbahnseite die größten Schäden beseitigt. Die Straßenmeisterei wurde bereits aufgefordert, auch die andere Straßenseite entsprechend zu flicken.
- o) Es erfolgt ein kurzer Bericht über die letzte **Bürgermeisterdienstversammlung** beim Landrat.
- p) Der Antrag des **dänischen Gesundheitsdienstes** auf Bezuschussung wird **einstimmig** abgelehnt.

- q) Zum Sachstand **Kanalkataster** gibt es zurzeit nichts Neues.
- r) Am 10.11. findet eine Veranstaltung in Rendsburg „**Wege mit Aussichten**“ statt.
- s) Hinsichtlich der möglichen Ausweisung von **Windeignungsflächen** besteht die Problematik der charakteristischen Landschaftsräume. Die Stellungnahmen an den Kreis wurden zwischenzeitlich abgegeben. Eine Visualisierung der Wka's erfolgt durch das Ingenieurbüro Holtz.

4. Bericht der Ausschussvorsitzenden und Delegierten

a) **Kindergartenausschuss**

Die nächste Sitzung des Kindergartenausschusses steht noch an. Die Familiengruppe läuft sehr gut. Hinsichtlich der Erhöhung der Verwaltungskosten seitens der Kirche findet ein klärender Gesprächstermin am 10.11. statt.

b) **Ortskulturring**

Die Veranstaltungen Draisinentour und Pilzwanderung sind super gelaufen. Am 15.11. um 19.30 Uhr findet in Olderup eine Veranstaltung Erste Hilfe, Rettungsdienst, statt. Auch wird wieder die Veranstaltung Adventsdekoration durchgeführt.

c) **Bauausschuss**

Es erfolgt ein kurzer Bericht zur Schwarzdeckenschau. Im Heuweg sollen mit Kaltasphalt die Löcher beseitigt werden und die Büsche zurückgeschnitten werden. Was die Büsche anbetrifft, die auf Privatbesitz stehen und die Verkehrssicherheit beeinträchtigen, wird die Bürgermeisterin die Grundstückseigentümer entsprechend informieren. Wird dies innerhalb einer bestimmten Frist nicht umgesetzt, werden einige Gemeindevertreter das Rückschneiden der Büsche und Bäume auf Kosten der Grundstückseigentümer durchführen. Der Klärteich am Sportheimweg ist freizuschneiden.

Einstimmig beschließt die Gemeindevertretung die Plattenwege im Winter für den Fahrzeugverkehr zu sperren. Ein Hinweis dazu erfolgt im nächsten Amtsblatt.

d) **Sportheim**

Zum Einen ist das Dach kaputt und bedarf dringend einer Reparatur und zum Anderen dringt Grundwasser in den Schützenstand ein. Hier ist in naher Zukunft von außen durch den Einbau eines Dränrohres o. Ä. Abhilfe zu schaffen. Eine Abdichtung innerhalb des Gebäudes beseitigt die Ursache nicht.

5. Anfragen aus der Gemeindevertretung

Es liegen keine Anfragen vor.

6. Vergabe der Arbeiten für die Umrüstung der Straßenbeleuchtung auf LED

Eine Ausschreibung der Umrüstung der Straßenbeleuchtung auf LED ist erfolgt. Insgesamt haben 3 Firmen angeboten. **Einstimmig** beschließt die Gemeindevertretung auf Vorschlag der Verwaltung der Firma Jensen, Drelsdorf, den Auftrag zu einer Angebotssumme von 10.405 € brutto für Lieferung und Einbau der LED-Beleuchtung zu erteilen.

7. Sanierung des Heuweges/Plattenweges im Rahmen der Flurbereinigung

Es handelt sich um ein insgesamt 320 m langes Teilstück. Die komplette Maßnahme würde für den Einbau neuer Platten einschließlich sog. Geozellen rd. 93.000 € verursachen. **Einstimmig** beauftragt die Gemeindevertretung die Bürgermeisterin, die Maßnahme im vollen Umfang beim LLuR anzumelden, behält sich allerdings vor, zu einem späteren Zeitpunkt zu entscheiden, ob und in welchem Umfang die Maßnahme dann tatsächlich durchgeführt werden soll.

8. Entwicklung eines Kernwegeskonzeptes

Einstimmig wird der Bauausschuss beauftragt, mit Hilfestellung des Amtes ein Kernwegeskonzept zu entwickeln.

9. Vergabe von Mäharbeiten/Gemeindearbeiter

Die Ausschreibung der Stelle des Gemeindearbeiters ist zwischenzeitlich erfolgt. Es hat sich niemand beworben. In einem Gespräch hat sich der jetzige Gemeindearbeiter Olaf Mikosch bereit erklärt, die Tätigkeit weiter auszuüben, sofern er nicht mehr mit den zeitintensiven Mäharbeiten belastet wird. **Einstimmig** beschließt die Gemeindevertretung, die erforderlichen Mäharbeiten ab 2012 fremd zu vergeben. Entsprechende Angebote werden eingeholt.

10. Weiteres Vorgehen beim Bürgersteig Hauptstraße bis Heideweg

Geplant ist, das zugewachsene Teilstück des Bürgersteiges an der Hauptstraße bis zum Heideweg im Frühjahr mittels Teleporter abzuschleppen. Heiko Jacobsen wird befragt, ob er diese Arbeiten durchführen kann.

11. Terminplanung 2012

Öffnungszeiten des Buschplatzes:

14. Januar und 11. Februar 2012

Die Organisation anlässlich des Biikebrennens am 21. Februar 2012 läuft wie gehabt.

Die Aktion Sauberes Dorf wird am 05.04.2012 durchgeführt.

Das Laternelaufen findet am 26.10.2012 statt.

Die Öffentlichkeit wird ausgeschlossen.

Nicht öffentlich

12. Grundstücksangelegenheiten

...

Die Öffentlichkeit wird wieder hergestellt. Die Bekanntgabe der Beschlüsse ist entbehrlich, da keine Öffentlichkeit anwesend ist.

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen mehr vorliegen, bedankt sich Bürgermeisterin Silke Clausen für die rege Beteiligung und schließt die Sitzung.

Bürgermeisterin

Schriftführer