

Niederschrift

über die 6. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Arlewatt am 11. September 2014 im Sportheim in Arlewatt.

Beginn der Sitzung: 20.00 Uhr

Ende der Sitzung: 21.20 Uhr

Anwesend:

1. Bürgermeisterin Silke Clausen
2. Gemeindevertreter Hans Otto Christiansen
3. Gemeindevertreter Heiko Jacobsen
4. Gemeindevertreter Olaf Mikosch
5. Gemeindevertreter Marco Otzen
6. Gemeindevertreter Christian Lorenzen Paulsen
7. Gemeindevertreter Sönke Petersen

Entschuldigt fehlen:

Gemeindevertreter Helmut Otzen und Jürgen Schultheiß

Außerdem sind anwesend:

Frank Feddersen, Amt Nordsee-Treene, Schriftführer
sowie 6 Zuhörer

Tagesordnung

1. Einwohnerfragestunde
2. Feststellung der Niederschrift über die 5. Sitzung am 5.6.2014
3. Bericht der Bürgermeisterin
4. Bericht der Ausschussvorsitzenden und Delegierten
5. Anfragen aus der Gemeindevertretung
6. Breitbandversorgung - Sachstand
7. Abschluss eines 4. Nachtrages zum Vertrag wegen des Zeltfestes
8. Wirtschaftswegeunterhaltung - Abschluss eines neuen Vertrages mit dem Kreis

Nicht öffentlich

9. Grundstücksangelegenheiten

Bürgermeisterin Silke Clausen eröffnet die Sitzung mit der Begrüßung aller Anwesenden. Sie stellt die Beschlussfähigkeit der Gemeindevertretung fest. Gegen Form, Frist und Inhalt der Tagesordnung werden keine Einwände erhoben.

1. Einwohnerfragestunde

- Es wird der Antrag gestellt, auf Grund der Kinderzahl im Bereich Marschblick eine **Schutzhütte** bei der **Bushaltestelle** einzurichten. Die betroffenen Eltern sind bereit, in Eigenleistung zu helfen. Eventuell könnte die Schutzhütte vor Küchen Christian umgesetzt werden, da diese dort nicht mehr benötigt wird. Gemeinsam wird kurzfristig eine passende Lösung gefunden.
- Das Freischneiden des **Bürgersteiges** an der L 173 wird Olaf Mikosch kurzfristig durchführen.

2. Feststellung der Niederschrift über die 5. Sitzung am 5.6.2014

Die Niederschrift über die 5. Sitzung am 5.6.2014 wird ohne weitere Aussprache einstimmig festgestellt.

3. Bericht der Bürgermeisterin

- Die geplante **380 KV-Trasse** wird nach jetzigen Erkenntnissen außerhalb des Gemeindegebietes verlegt.
- Das Amt bietet demnächst eine **Schulung** für Gemeindearbeiter und Bürgermeister zur **Baustellenabsicherung** an.
- Es wird kurz über das Ergebnis der **Standesamtsprüfung** berichtet.
- Die **Abrechnung** der Maßnahme **Hofweg** ist erfolgt. Von den Gesamtkosten in Höhe von 141.600 € verbleibt abzüglich des EU-Zuschusses ein Gemeindeanteil von 76.000 €. Damit bleibt die Maßnahme rund 10.000 € unter der damaligen Kostenschätzung.
- Es wird über die beim Kreis stattgefundene **Bürgermeisterdienstversammlung** berichtet.
- Was die **U-3-Betreuung** anbetrifft, so gab es im Kreis keine einzige Klage wegen Platzmangels seitens der Eltern. Am 1.8.2008 waren 145 Plätze im Kreisgebiet vorhanden, am 1.8.2014 918 Plätze.
- Der Bund zieht sich aus der **Förderung** für **Straßensanierungen** zurück.
- Sachstand **B 5** - die Umsetzung der Maßnahme ist in weite Ferne gerückt.
- Möglicherweise ist vorgesehen, ab 2017 ein Kind im **dänischen Kindergarten/Krippe** unterzubringen. Ob tatsächlich der Antrag gestellt wird, bleibt abzuwarten.
- Für die Betreuung eines Kindes in Hattstedt wurden im 1. Halbjahr 513,38 € an **Kostenausgleich** entrichtet.
- Bei der **AktivRegion** wurde die neue Entwicklungsstrategie vorgestellt. Bürgermeisterin Silke Clausen berichtet über die Förderquoten.

4. Bericht der Ausschussvorsitzenden und Delegierten

- Auf Grund der erheblichen Kosten für die angedachte **Sportplatzsanierung** in Höhe von gut 1.000.000 € wird nach kleineren Lösungen gesucht, zumal Zuschüsse zum jetzigen Zeitpunkt fraglich sind.
- Die gesamte **Sporthalle** sowie einige Räume und der Flur wurden mittlerweile auf **LED-Technik** umgerüstet.
- Im Rahmen der **Flurbereinigung** wurde festgestellt, dass die Gemeinde Eigentümerin eines Grabens im Bereich der Gemarkung Ahrenshöft von 1.300 qm ist. Die Gemeinde ist mit der **Umschreibung** auf den zuständigen Wasser- und Bodenverband einverstanden.
- Der Kreis wartet immer noch auf Unterlagen von Hans-Werner Hansen für das **Kanalkataster**. Sönke Petersen wird sich um die Angelegenheit kümmern.
- Was die **Klärteiche** anbetrifft, so sind diese laut Auskunft der Wasserwirtschaftsabteilung des Kreises in Ordnung. Bei Gelegenheit sollen Informationen von Frau Corinth vom Kreis hinsichtlich der Wartung von Kleinkläranlagen eingeholt werden.
- Der **Wegeausschuss** wird entscheiden, an welchen Wegen **Buschwerk** zu schneiden ist. Teilweise wird dieses in Eigenleistung durchgeführt, teilweise durch Fa. M. Hansen.
- Die Erweiterung der **Straßenbeleuchtung** in der Olderuper Straße ist fertiggestellt.
- 2 **Regeneinläufe** müssen erneuert werden. Olaf Mikosch wird die Fa. Gabriel beauftragen.
- Beim **Kindergarten** wurden die Elterngebühren erhöht. Der Kindergarten ist voll ausgelastet, der Umbau zwischenzeitlich erledigt.
- Die **Abnahme** der Maßnahme **autarke Sporthalle** ist ohne Beanstandungen erfolgt.

- Durch Raumtausch konnte eine **Schulküche** angeschafft werden. Dazu ist evtl. aus der BINGOLotterie eine Förderung in Aussicht gestellt.
- Erfreulicherweise besuchen zwei **Kinder** aus dem neuen **Baugebiet Kronenburg** den Kindergarten / die Schule.
- Zurzeit befinden sich 60 Kinder an der **Schule**, die von 4 Lehrkräften unterrichtet werden. Die Zusammenarbeit mit der Mutterschule in Mildstedt läuft hervorragend. In Nachmittagsbetreuung befinden sich zurzeit 9 Kinder.

5. **Anfragen aus der Gemeindevertretung**

Auf Grund der **Stühl Lagerung im Geräteraum** ist dieser schwer zugänglich. Diese werden allerdings noch für eine Veranstaltung gebraucht. Im nächsten Jahr ist die Veräußerung von dann nicht mehr benötigten Stühlen vorgesehen.

6. **Breitbandversorgung - Sachstand**

Ausführlich berichtet Bürgermeisterin Clausen über den derzeitigen Sachstand zum Thema Breitbandversorgung. Auf Grund eines Verfahrensfehlers sind alle Gesellschafter aufgerufen, in Abstimmung mit der BaFin einen angepassten Darlehensvertrag zu unterzeichnen. Bürgermeisterin Clausen ruft alle Gesellschafter auf, im Sinne der Sache dieser Formalie nachzukommen, um damit die BürgerBreitbandNetzgesellschaft weiter zu stützen und das Thema Breitbandausbau damit voranzubringen. Es werden keine Fragen gestellt.

7. **Abschluss eines 4. Nachtrages zum Vertrag wegen des Zeltfestes**

Bürgermeisterin Clausen erläutert den Vertragsentwurf, der erforderlich war auf Grund eines Betreiberwechsels und der finanziellen Regelung. Einstimmig stimmt die Gemeindevertretung dem Abschluss eines 4. Nachtrages zum Vertrag für die Durchführung des Zeltfestes zu.

8. **Wirtschaftswegeunterhaltung - Abschluss eines neuen Vertrages mit dem Kreis**

Nach kurzer Erläuterung wird dem vorliegenden Vertragsentwurf zur Wirtschaftswegeunterhaltung mit dem Kreis Nordfriesland einstimmig zugestimmt.

Die Öffentlichkeit ist auf Beschluss der Gemeindevertretung zu TOP 9 ausgeschlossen worden, da überwiegende Belange des öffentlichen Wohles oder berechnigte Interessen Einzelner es erfordern.

Nicht öffentlich

9. **Grundstücksangelegenheiten**

.....

Nachdem die Bürgermeisterin die Öffentlichkeit wieder hergestellt und die gefassten Beschlüsse, soweit möglich, bekanntgegeben hat, bedankt sie sich bei allen Anwesenden für die rege Teilnahme und schließt damit die Sitzung.

Bürgermeisterin

Schriftführer