

Niederschrift

über die 4. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Hattstedtermarsch am 03.07.2024 im "Unse Gemeendehuus" in de Hattstedtermarsch.

Beginn der Sitzung: 19:00 Uhr

Ende der Sitzung: 20:30 Uhr

Anwesend:

stimmberechtigt:

| | |
|-----------------------|---------------------------|
| Bürgermeisterin | Solvei Domeyer |
| 1. stv. Bürgermeister | Christian-Melf Hinrichsen |
| 2. stv. Bürgermeister | Kai Feddersen |
| Gemeindevertreter | Thomas Freiberg |
| Gemeindevertreter | Marten Domeyer |
| Gemeindevertreter | Malte Feierabend |
| Gemeindevertreter | Momme Hansen |

Entschuldigt fehlt:

| | |
|-------------------|------------------|
| Gemeindevertreter | Dennis Schlichte |
| Gemeindevertreter | Nils Feddersen |

Außerdem sind anwesend:

Leyf Lindemann, Gemeindeführer
Andreas Boysen, Deichgraf
Helmuth Möller, NT-Regional
Nicole Carstensen, Schriftführerin, Amt Nordsee-Treene
Sowie 4 Zuhörer

Tagesordnung:

öffentlich

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch die Bürgermeisterin und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Feststellung der Tagesordnung
- 2.a. Dringlichkeitsanträge
- 2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 3. Sitzung am 16.11.2023
4. Einwohnerfragestunde
5. Bericht der Bürgermeisterin
6. Bericht der Ausschüsse und Delegierten
7. Anfragen aus der Gemeindevertretung
8. Beratung und Beschlussfassung über die Förderung von Jugendfreizeiten/Jugenderholungsmaßnahmen
9. Genehmigung der über- und außerplanmäßigen Aufwendungen bzw. Auszahlungen 2023
10. Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2023 und die Verwendung des Jahresüberschusses bzw. Behandlung des Jahresfehlbetrages
11. Beratung und Beschlussfassung über die weitere Beteiligung an der Schleswig-Holstein Netz AG
12. Wegeangelegenheiten
13. Kindergartenangelegenheiten

- nicht öffentlich**
14. Grundstücksangelegenheiten
- öffentlich**
15. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch die Bürgermeisterin und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bürgermeisterin Solvei Domeyer eröffnet die 4. Sitzung der Gemeindevertretung Hattstedtermarsch mit der Begrüßung aller Anwesenden, insbesondere begrüßt sie die Gäste. Sie stellt die ordnungsgemäße und fristgerechte Ladung fest. Die Gemeindevertretung Hattstedtermarsch ist **beschlussfähig**.

2. Feststellung der Tagesordnung

2.a. Dringlichkeitsanträge

Es werden keine Dringlichkeitsanträge gestellt. Die Tagesordnung wird **einstimmig** genehmigt.

2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Die Gemeindevertretung beschließt **einstimmig** für den Tagesordnungspunkt 14 die Öffentlichkeit auszuschließen.

3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 3. Sitzung am 16.11.2023

Die Niederschrift der Sitzung der Gemeinde Hattstedtermarsch vom 16.11.2023 wird **einstimmig** genehmigt.

4. Einwohnerfragestunde

Ein Einwohner fragt nach, warum in diesem Jahr die Banketten im Gemeindegebiet so früh gemäht worden sind. Die Bürgermeisterin erklärt, dass dies immer vor dem Ringreiten in der Hattstedtermarsch durchgeführt wird, und es nicht früher war in diesem Jahr als in den Jahren zuvor. Die umliegenden Gemeinden haben aber später geschlegelt als in den vorherigen Jahren.

5. Bericht der Bürgermeisterin

- Zum Thema Solarpark gibt es noch keine Neuigkeiten.
- Glasfaserausbau fast abgeschlossen, 9 Haushalte müssen noch angeschlossen werden. Auf der Sitzung des Breitband Zweckverbandes am 26.06.2024 wurde um bevorzugte Abarbeitung gebeten.
- Die Sirenen sind aufgestellt worden, können allerdings zur Zeit nur manuell ausgelöst werden, und noch nicht von der Leitstelle. Gemeindevertreter Melf Hinrichsen hat sich der Sache angenommen.
- Informationsveranstaltung zum Thema Black-Out am 24.06.2024 Kreis NF
- Das Rufbus-Projekt soll durch das On Demand Projekt ersetzt werden. Die Gemeinde Hattstedtermarsch wird aber nicht bedient, das Projekt soll sich durch die Erhöhung der Kreisumlage finanzieren.
- Die Förderungen für ein gemeindliches Wärmekonzept wurden vom Land ausgesetzt. Da die Hattstedtermarsch eine Flächengemeinde ist, besteht kaum Interesse eines Energieanbieters die Versorgung zu übernehmen. Wahrscheinlich müsse man lt. Gesetzgeber trotzdem ein Wärmekonzept inkl. Analysen erstellen.

4. Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Hattstedtermarsch am 03.07.2024

- Die Gemeinden Arlewatt, Horstedt, Olderup, Wobbenbüll und die Hattstedtermarsch haben einen gemeinsamen Flächennutzungsplan, das Bauamt des Amtes Nordsee-Treene strebt eine Trennung an.
- Jubiläumsgrüße werden weiterhin nach telefonischer Anmeldung überbracht, im 2. Halbjahr stehen zwei hohe Geburtstage an.
- Ringreiten am 25.05.2024.
- Marschnachmittag am 08.06.2024 war ein voller Erfolg. Es wird ein Präsent an Thomas Freiberg für die Organisation übergeben.
- Dank an die Wahlhelfer der Europawahl am 09.06.2024
- Am 03.08.2024 findet das Treckerringstechen in der Hattstedtermarsch statt.
- Gemeindeführer Leyf Lindermann berichtet kurz über die Feuerwehr über Einsatzstärke, Beschaffung Bekleidung, geänderte Alarm- und Ausrückordnung und Löschwasserversorgung.
- Sabine Lätare berichtet über die gute Buchungslage von „Unse Gemeendehuus“.
- Bürgermeisterin Solvei Domeyer dankt den Kameraden der Feuerwehr für den Einsatz und Sabine und Hans Lätare und allen Gemeindevertretern für ihre Arbeit.

6. Bericht der Ausschüsse und Delegierten

Es liegt ein Zuschussantrag der Dänischen Schule für die Nachmittagsbetreuung vor. Die Gemeindevertretung beschließt **einstimmig** 50 € pro Kind und Jahr an die Dänische Schule zu zahlen, solange ein Kind aus der Gemeinde Hattstedtermarsch die Schule besucht.

Es liegen Angebote für eine PV-Anlage für „Unse Gemeendehuus“ vor. Die Gemeindevertretung beschließt **einstimmig**, den Auftrag an den wirtschaftlichsten Anbieter zu vergeben.

7. Anfragen aus der Gemeindevertretung

Es werden keine Anfragen gestellt.

8. Beratung und Beschlussfassung über die Förderung von Jugendfreizeiten/Jugenderholungsmaßnahmen

Die Gemeindevertretung Hattstedtermarsch beschließt einstimmig rückwirkend ab 01.01.2024 das Ferien- und Freizeitmaßnahmen sowie Maßnahmen der Feriennaherholung gemäß Richtlinien zur Förderung der Kinder- und Jugendarbeit im Kreis Nordfriesland mit 4,00€ pro Tag und Kind bezuschusst werden.

Einstimmig beschließt die Gemeindevertretung, dass sich die Höhe des Zuschusses künftig nach den jeweils aktuellen Richtlinien zur Förderung der Kinder- und Jugendarbeit richtet, höchstens jedoch bis zu einem Zuschussbetrag von 5,00 € pro Tag und Kind.

9. Genehmigung der über- und außerplanmäßigen Aufwendungen bzw. Auszahlungen 2023

Die über- und außerplanmäßigen Aufwendungen bzw. Auszahlungen 2023 werden **einstimmig** genehmigt.

10. Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2023 und die Verwendung des Jahresüberschusses bzw. Behandlung des Jahresfehlbetrages

Die Gemeindevertretung Hattstedtermarsch beschließt einstimmig, den Jahresabschluss zu beschließen und den Jahresüberschuss in Höhe von 47.833,56 € € der Ergebnizrücklage zuzuführen. Die Allgemeine Rücklage beträgt dann 631.905,72 € und die Ergebnizrücklage beträgt 189.690,11 €, dies sind 30,00 % der Allgemeinen Rücklage.

11. Beratung und Beschlussfassung über die weitere Beteiligung an der Schleswig-Holstein Netz AG

Allen Gemeindevertretern liegen drei Varianten vor. Die GV beschließt **einstimmig**, die Ablösung des Darlehens durch Teilverkauf von Aktien. Es werden 49 Aktien verkauft, 9 Aktien verbleiben bei der Gemeinde Hattstedtermarsch.

12. Wegeangelegenheiten

- Von den durch den Kreis Nordfriesland beauftragten Splitt- und Profilierungsarbeiten wurde im letzten Jahr fast nichts durchgeführt, daher ist die Liste in diesem Jahr sehr umfangreich. Den Instandsetzungsarbeiten der diesjährigen Wegeschau stimmt die Gemeindevertretung abzüglich der Positionen WW4 (Wischweg) sowie WW32 **einstimmig** zu.
- Im Zuge der Flurbereinigung soll nun der Ersatzwegebau angestoßen werden, hierzu gehören auch die Straßen Wischweg und Südwenning. Beide Straßen sind stark beschädigt und im Verkehrskonzept der Flurbereinigung waren diese beiden Straßen nicht aufgenommen. Diese könnten aber über das normale Förderprogramm vom LLNL ausgebaut und gefördert werden. Es würden ca. 165.000€ für die Straße Südwenning und ca. 200.000€ für den Wischweg entstehen, Kosten für die Entsorgung sind noch nicht bekannt. Es handelt sich um Ausbau mit Asphaltverstärkung sowie Verbreiterung auf 3,5m.
Die Gemeindevertretung beschließt **einstimmig** die Straßen Südwenning und Wischweg über die Flurbereinigung in Stand zu setzen.
- Die beauftragten Asphaltierungsarbeiten im Liekutweg wurden durchgeführt und die Straße ist wieder befahrbar.
- Die Sanierungen am Wester-Neuer Weg, Teil des Lagedeich's, Teilstück zwischen Wischweg und Lagedeich, Teilstück zwischen Lagedeich und Elemenning wurden letztes Jahr abgeschlossen, es traten nach kurzer Zeit wieder Risse auf der Fahrbahn auf. Die Firma Tennet ist informiert, die Firma Marose hat bereits mit den Arbeiten begonnen.
- Während der Arbeiten an der Bahnstrecke wurden Beschädigungen der Banketten und Wege der Straßen Südwenning und Broweg festgestellt. Die Bahn bzw. deren Subunternehmer wollen die Firma Marose beauftragen.
- Die Banketten zwischen Kerrithof und Ellerbüller Schule sollen durch die Firma Marose mit einem neuen Verfahren aufgefüllt werden. Der Auftrag dazu wurde bereits letztes Jahr erteilt.

4. Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Hattstedtermarsch am 03.07.2024

- Am 29.06.2023 wurde der neue Vorstand der Teilnehmergeellschaft Flurbereinigung gewählt. Es fanden bisher 5 Treffen statt, bei denen Ideen gesammelt wurden bezüglich Einsparung geplanter Wege, Ertüchtigung von Gräben, Verbesserung der Be- und Entwässerung der Marsch. Ein möglicher Wegeausbau ist für 2025 angestrebt.
- Im Frühjahr 2024 fand die Verkehrsschau mit dem Ordnungsamt statt. Die Anmerkungen der Anwohner wurden dem Kreis Nordfriesland übermittelt. Eine Entscheidung steht noch aus.
- Es gab verdreckte Straßen nach Feldarbeiten. Die Landwirte sollen sensibilisiert werden, die Fahrbahn unmittelbar im Anschluss zu reinigen oder Schilder aufzustellen, die auf die verdreckte Fahrbahn hinweisen.
- Im Wischweg wurde am Straßenrand Beton illegal entsorgt, der Gemeindearbeiter wird sich darum kümmern.
- Es wird darauf hingewiesen, an der Arlau-Schleuse immer Müll von den dort abgestellten Wohnmobilen hinterlassen wird. In einer App wird der Parkplatz als Übernachtungsmöglichkeit für Wohnmobile aufgeführt. Man will sich der Sache annehmen. Am „Kranz“(Aussichtsturm Richtung Reußenköge) Soll beim nächsten mal geschlegelt werden, um den Parkplatz besser freizuhalten, dieses soll 2 x im Jahr bzw. nach Bedarf erfolgen. Unterhalb vom Aussichtsturm soll mit dem Freischneider durch den Gemeindearbeiter das Grün entfernt werden.

13. Kindergartenangelegenheiten

Am 06.05.2024 fand die kombinierte Beirat- und Ausschusssitzung der Kita „An der Kark“ statt. Der Jahresabschluss wurde vom Kita-Werk vorgestellt. Dem Verlust in Höhe von 10.706,78 € sowie den Schließzeiten wird **einstimmig** zugestimmt. Die nächste Sitzung findet am 12.11.2024 in Wobbenbüll statt.

Gemäß Beschluss TOP 2b ist die Öffentlichkeit für die nachfolgenden Tagesordnungspunkte ausgeschlossen. Die Zuhörer verlassen den Sitzungsraum.

Nicht Öffentlich:

14. Grundstücksangelegenheiten

.....

Öffentlich:

15. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil

Die Öffentlichkeit wird hergestellt. Bürgermeisterin Solvei Domeyer gibt die Ergebnisse aus dem nicht öffentlichen Teil, soweit dies möglich ist, bekannt.

Nachdem keine Wortmeldung mehr vorliegen, bedankt sich Bürgermeisterin Solvei Domeyer für die rege Mitarbeit und Unterstützung und schließt damit die Sitzung

Bürgermeisterin

Schriftführerin